

Sisällys

Kasvatusjohtokunta 1/2024	2
1 § Kokouksen avaus	3
2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
3 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	3
4 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	4
5 § Kasvatuksen toimintakertomus ja tilinpäätös 2023	4
6 § Kasvatuksen henkilöstöressurit	4
7 § Muut asiat	5
8 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen	4

Kasvatusjohtokunta 1/2024

Kasvatusjohtokunta 1/2024

Kokousaika	torstai 8.2.2024 kello 17.30- (Kahvit klo 17.00 alkaen)	
Kokouspaikka	Pappila, Seittemänmiehenkadun pääty, Pappilankatu 14	
Läsnä	Pyrhönen Niklas	puheenjohtaja, poissa
	Kerkelä Tarja	puheenjohtaja
	Koski-Sipilä Eija	
	Lehtinen Matti	poissa
	Leppäaho Mika	
	Letto Virva	
	Niemi Outi	poissa
	Sinisalo Henna	poissa
	Söderholm Juha	
	Suuronen Terhi	Henna Sinisalon varajäsen
Muut osallistajat	Romppanen Lea	kirkkoneuvoston edustaja
	Makkonen Terhi	kasvatuksen työalajohtaja, sihteeri
	Koskinen Jonna	työalaedustaja
	Myllymäki Leo	nuorten vaikuttajaryhmän jäsen
	Mantila Minja	nuorten vaikuttajaryhmän jäsen, poissa

Asiat 1–8 §

ALLEKIRJOITUS

Tarja Kerkelä
puheenjohtaja

Terhi Makkonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU

Juha Söderholm
pöytäkirjantarkastaja

Terhi Suuronen
pöytäkirjantarkastaja

Kasvatusjohtokunta 1/2024

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja Niklas Pyrhönen oli estynyt tulemaan kokoukseen, eikä hänen varajäsenensä Mauno Koivunen päässyt paikalle. Kokoukselle valittiin puheenjohtajaksi Tarja Kerkelä, joka avasi kokouksen klo 17.34 ja kasvatuksen työalaedustaja Jonna Koskinen piti alkuhartauden.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15). Kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (hallintosääntö 4 §). Kutsu esityslistoineen on lähetetty kasvatusjohtokunnan jäsenille sähköisesti 29.1.2024

Esitys	Kokous todetaan KL 10:15 §:n KJ 3:34 §:n ja mukaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin KL 10:15 §:n KJ 3:34 §:n ja mukaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8 § 1 mom).

KL 10:23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Esitys	1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. 2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 8.2.2024 välittömästi kokouksen päätyttyä. 3) Pöytäkirja on nähtävillä Hyvinkään seurakunnan internetsivuilla www.hyvinkaanseurakunta.fi 12.2.-5.3.2024.
--------	---

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Juha Söderholm ja Terhi Suuronen.

Kasvatusjohtokunta 1/2024

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valittiin Juha Söderholm ja Terhi Suuronen.

4 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi ennakoon lähetetty esityslista.

Päätös Hyväksyttiin kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi ennakoon lähetetty esityslista

5 § Kasvatuksen toimintakertomus ja tilinpäätös 2023

Esitys Käsitellään ja hyväksytään kasvatuksen toimintakertomus ja tilinpäätös 2023.

Päätös Kasvatusjohtokunta käsitteli ja hyväksyi kasvatuksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vuodelta 2023.

6 § Kasvatuksen henkilöstöresurssi

Esitys Keskustellaan kasvatuksen henkilöstöresursseista

Päätös Keskusteltiin kasvatuksen henkilöstöresursseista ja todettiin ettei kasvatuksen tehtävistä ja viroista voida leikata, mikäli halutaan säilyttää tämänhetkinen toimintataso. Kasvatus on osallistunut ”säästötalkoisiin” jo mittavasti ja nykyinen toimintataso on jo vaarassa.

Kasvatusjohtokunnan tahtotila on, että kirkkoteatteriohjaajan virka vakinaistetaan ja tulevat nuorisotyön virat täytetään. Kirkkoteatteriohjaajan paikka kasvatuksen tiimissä antaa mahdollisuuden työn kehittämiseen kasvatuksen kentällä.

7 § Muut asiat

Esitys Käsitellään mahdolliset muut asiat

Päätös Päätettiin seuraava kokous, 14.5.2024, kello 17.30 (kahvit klo 17.00)

Kasvatusjohtokunta 1/2024

8 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.33.

Kasvatusjohtokunta 1/2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hyvinkään seurakunta

Kasvatusjohtokunta

8.2.2024, § 1–8

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-8

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista viran-toimituksesta pidättämistä.

Kasvatusjohtokunta 1/2024

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Hämeenkatu 16, 05801 Hyvinkää

Postiosoite: PL 29, 05801 Hyvinkää

Sähköposti: hyvinkaa.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä

Kasvatusjohtokunta 1/2024

ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Liitetään pöytäkirjaan