

| | | |
|-------------------------------------|---|---|
| KOKOUSAIKA | Torstai 15.2.2023 klo 18.00 | |
| KOKOUSPAIKKA | Hyvinkään seurakuntakeskus, kokoussali 1 krs, Hämeenkatu 16, Hyvinkää | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET | Marjo Rantanen, Hyvinkää Tero Vistilä, Järvenpää Timo Lankinen, Nurmijärvi Enni Pöykkö, Mäntsälä, pj Liisa Sirén, Tuusula | |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET poissa | Susanna Pitkänen Virpi Koivisto Tiina Peippo | Palvelujohtaja, Keusote sairaaloiden edustaja vt. kirkkoherra Johtava sairaalapappi, sihteeri |
| ASIAT | 1 – 9 | |
| ALLEKIRJOITUS | Puheenjohtaja Marjo Rantanen 1-4§ Enni Pöykkö 5-9§ | Pöytäkirjanpitäjä Tiina Peippo |
| PÖYTÄKIRJA ON TARKASTETTU | Hyvinkäällä Allekirjoitukset Liisa Sirén | Tero Vistilä |

Kokouksen asialista

1. Kokouksen avaus
2. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. Pöytäkirjan tarkastaminen
4. Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
5. Sairaalasielunhoidon toimintakertomus vuodelta 2023
6. Vuoden 2024 laskutus
7. Luottamushenkilöiden infotilaisuuden järjestäminen 2024
8. Muut asiat
9. Kokouksen päättäminen

1

Kokouksen avaus

Varapuheenjohtaja avasi kokouksen 18.05.

2

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kutsu johtokunnan jäsenille on johtokunnan johtosäännön 4 § mukaan lähetettävä viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä esityslista käsiteltävistä asioista.

Esitys: Kokous todetaan KJ 9:1 §:n ja KL 7:4 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Kokous todettiin KJ 9:1 §:n ja KL 7:4 §:n mukaisesti lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3

Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8 § 1 mom).

KL 10:23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Esitys 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 15.2.2024 välittömästi kokouksen päätyttyä.
3) Pöytäkirja on nähtävillä Hyvinkään seurakunnan internetsivuilla www.hyvinkaanseurakunta.fi 16.2.-10.3.2024

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Marjo Rantanen ja Liisa Sirén.

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Tero Vistilä ja Liisa Sirén.

4

Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös: Esityslista hyväksyttiin kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

5

Sairaalasielunhoidon toimintakertomus vuodelta 2023

Seurakunnan toimintayksiköiden ja tehtäväalueiden (työalojen) toimintakertomukset tulee toimittaa eteenpäin niin, että Hyvinkään kirkkoneuvosto käsittelee ne 28.2.2024. Toimintakertomukseen liitetään

1. Toimintakertomus, toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen. Liite 1.
2. Talousarvion toteutumisvertailu. Liite 2
3. Ympäristöraportti. Liite 3
4. Sairaalasielunhoidon tilastot 2023 Liite 4

Esitys: Yhteisjohtokunta hyväksyy sairaalasielunhoidon toimintakertomuksen vuodelta 2023 ja lähettää se edelleen kirkkoneuvostolle.

Yhteisjohtokunta kävi vilkkaan keskustelun toimintakertomuksesta. Erityisesti johtokunta keskusteli sairaalapapin identiteetistä, saattohoidon vapaaehtoisista ja päihdekuntoutuksesta.

Päätös: Yhteisjohtokunta hyväksyi sairaalasielunhoidon toimintakertomuksen vuodelta 2023 edelleen lähetettäväksi Hyvinkään kirkkoneuvostolle.

6

Vuoden 2024 laskutus

Yhteistyösopimuksen mukaisesti laskutus perustuu vuoden 2023 toteutuneisiin hoitopäiviin. Sairaalasielunhoidon laskutus 2024, liite 5.

Hyvinkään seurakunnan taloustoimisto lähettää laskutuksen perustelutiedot ja laskut suoraan maksajaseurakuntiin.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

7

Luottamushenkilöiden infotilaisuuden järjestäminen 2024

Yhteistyösopimus 3§: ”Vuosittain pidetään info-ja keskustelutilaisuus kaikille sopijaseurakunnille. Kerran toimikaudessa mukaan kutsutaan myös sopijaseurakuntien luottamushenkilöt.”

Maanantaina 11.3.2024 klo 18-20 järjestetään Mäntsälässä ensimmäinen uuden sopimuksen mukainen luottamushenkilöiden infotilaisuus.

Esitys: Yhteisjohtokunta keskustelee illan toteutuksesta.

Päätös: Yhteisjohtokunta keskusteli illan toteutuksesta.

8

Muita asioita

1. Seuraava kokous sairaalassa, pastori kuultavana, sairaalan esittely
25.4.2024 klo 18-20

9

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.18.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hyvinkään seurakunta

Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunta

15.2.2024

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1-9

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Hämeenkatu 16, 05801 Hyvinkää

Postiosoite: PL 29, 05801 Hyvinkää

Sähköposti: hyvinkaa.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä

ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.