

Sisällysluettelo

Sisällysluettelo.....	0
Kirkkoneuvosto 1/2022.....	1
Kokouksen asialista.....	2
1 § Kokouksen avaus.....	2
2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	2
3 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen.....	2
4 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen.....	3
5 § Kirkkoherran viran tilanne keväällä 2022 (Koivisto).....	3
6 § Kirkkovaltuuston pöytäkirjan uudelleen käsittely (Koivisto).....	3
7 § Viestintäpäällikön valinta (Koivisto).....	4
8 § Talousjohtaja Pasi Peranderin irtisanoutuminen (Koivisto).....	4
9 § Talousjohtajan viran haettavaksi julistaminen (Karhunen, vpj.).....	5
10 § Hallintopäällikön viran täyttäminen (Koivisto).....	5
11 § Johtavan sairaalapastorin virkavapaus ja sijaisuusjärjestelyt (Koivisto).....	6
12 § Luottamushenkilön valinta kirkkoneuvoston ja julistusjohtokunnan varajäseneksi (Koivisto).....	6
13 § Urkutoimikunnan kanttorijäsenen ja sihteerin toteaminen (Koivisto).....	7
14 § Työsuojelun toimintaohjelma 2022–2025 (Perander).....	7
15 § Yhteistyötoimikunnan toteaminen ja työnantajan edustajan nimeäminen (Perander).....	7
16 § Merkkipäiväohjeen päivitys (Perander).....	8
17 § Seurakuntavaalien aikataulusuunnitelma (Koivisto).....	10
18 § Piispantarkastuksen ajankohta (Koivisto).....	10
19 § Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet.....	10
20 § Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat.....	11
21 § Ilmoitusasioita.....	11
22 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen.....	11

27.1.2022

Kirkkoneuvosto 1/2022

KOKOUSAIKA	keskiviikko 26.1.2022 kello 17.21–19.03	
KOKOUSAIKKA	Seurakuntakeskus, juhlasali, Hämeenkatu 16 ja Teams	
LÄSNÄ	Koivisto Virpi	puheenjohtaja
	Haapamäki Jaakko	
	Hakala Hanna	
	Kangas-Pusa Katri	
	Karhunen Tuula	
	Karppinen Hannele	
	Korpiaho Matti	
	Linna-Pirinen Tuija	
	Myllymäki Anita	
	Pallonen Jouni	
	Rainio Jaakko	poissa
	Romppanen Lea	
	Tyni Pekka	
	Savolainen Ossi	varajäsen
MUUT	Kiuttu Pekka	KV:n puheenjohtaja
	Ala-Paavola Sinikka	KV:n varapuheenjohtaja
	Perander Pasi	talousjohtaja
	Isokuorti Anne	sihteeri

ASIAT 1–22 §

ALLEKIRJOITUS

puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä
Virpi Koivisto	Anne Isokuorti

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU Hyvinkäällä 31.1.2022

Lea Romppanen	Pekka Tyni
---------------	------------

27.1.2022

Kokouksen asialista

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen
- 4 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 5 § Kirkkoherran viran tilanne keväällä 2022 (Koivisto)
- 6 § Kirkkovaltuuston pöytäkirjan uudelleenkäsittely (Koivisto)
- 7 § Viestintäpäällikön valinta (Koivisto)
- 8 § Talousjohtaja Pasi Peranderin irtisanoutuminen (Koivisto)
- 9 § Talousjohtajan viran haettavaksi julistaminen (Karhunen, vpj.)
- 10 § Hallintopäällikön viran täyttäminen (Koivisto)
- 11 § Johtavan sairaalapastorin virkavapaus ja sijaisuusjärjestelyt (Koivisto)
- 12 § Luottamushenkilön valinta kirkkoneuvoston ja julistusjohtokunnan varajäseneksi (Koivisto)
- 13 § Urkutoimikunnan kanttorijäsenen ja sihteerin toteaminen (Koivisto)
- 14 § Työsuojelun toimintaohjelma 2022 – 25 (Perander)
- 15 § Yhteistyötoimikunnan toteaminen ja työnantajan edustajan nimeäminen (Perander)
- 16 § Merkkipäiväohjeen päivitys (Perander)
- 17 § Seurakuntavaalien aikataulusuunnitelma (Koivisto)
- 18 § Piispantarkastuksen ajankohta (Koivisto)
- 19 § Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet
- 20 § Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat
- 21 § Ilmoitusasioita
- 22 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

1 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 17.21 luettuaan ensin jakeita Jesajan kirjasta sekä rukouksen.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §). Kutsu esityslistoineen on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille postitse ja sähköisesti 20.1.

Esitys: Kokous todetaan KJ 9:1 §:n ja KL 7:4 §:n mukaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin.

3 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Esitys: Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Romppanen Lea ja Tyni Pekka. Pöytäkirja tarkastetaan 31.1.

27.1.2022

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 1.–14.2. viraston aukioloaikana. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 1.–7.2.

Päätös: Esityksen mukaan.

4 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Esitys: Hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi ennakoon lähetetty esityslista, johon lisättiin pykälät 8, 9 ja 10.

Päätös: Esityksen mukaan.

5 § Kirkkoherran viran tilanne keväällä 2022 (Koivisto)

Esitys: Kirkkovaltuuston kokouksen 15.12.2021 kirkkoherran vaalista (39 §) on jätetty Helsingin hallinto-oikeuteen yksi valitus. Näin ollen kirkkovaltuuston päätös ei ole saanut lainvoimaa. Hyvinkään seurakunta odottaa parhaillaan HAO:n kirjettä, jossa pyydetään seurakunnan lausuntoa valitukseen.

Vt. kirkkoherran viran hoitajan nimittää Espoon hiippakunnan tuomiokapituli. Tällä hetkellä tuomiokapituli selvittää mahdollisuutta nimittää virkaan valittu henkilö vt. kirkkoherraksi aikaisintaan maaliskuun puolivälissä. Nykyinen vt. kirkkoherra jatkaa toistaiseksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

6 § Kirkkovaltuuston pöytäkirjan uudelleen käsittely (Koivisto)

Kirkkovaltuuston 15.12.2021 kokouksen tarkastetun pöytäkirjan pykälän 39 Kirkkoherran vaali on jätetty oikaisupyyntö (liite 1).

Pöytäkirja saa julkisen luotettavuutensa tarkastamisen jälkeen eli tarkastettua pöytäkirjaa pidetään oikeana, ellei toisin osoiteta. Jos pöytäkirjaan tehdystä merkinnästä tulee myöhemmin epäselvyyttä, todistusvelvollisuus on sillä, joka väittää pöytäkirjaa vääräksi. Toimielin voi ottaa pöytäkirjan uuteen käsittelyyn ja tarvittaessa muuttaa sitä.

Esitys: Esitetään kirkkovaltuustolle, että se ottaa uudelleen käsittelyyn 15.12.2021 pöytäkirjan pykälän 39.

Päätös: Esityksen mukaan.

27.1.2022

7 § Viestintäpäällikön valinta (Koivisto)

Kirkkoneuvosto julisti Hyvinkään seurakunnan viestintäpäällikön viran avoimeksi kokouksessaan 15.12.2021 § 226 hakuajalla 20.12.2021–13.1.2022. Kirkkoneuvosto nimesi haastattelutyöryhmään vt. kirkkoherra Virpi Koiviston, kirkkoneuvoston edustajina Katri Kangas-Pusan ja Reijo Huuskosen (kirkkoneuvoston varajäsen), viestintätoimikunnan jäsenen Maiju Laakson sekä virkaan valitun Hyvinkään seurakunnan uuden kirkkoherran.

Viran hakuilmoitus on ollut nähtävillä seurakunnan ilmoitustaululla, se on julkaistu Kotimaa-lehdessä sekä ns. Kirkon työpaikkatorilla ja Oikotielä. Hakuajan päättymiseen mennessä virkaan tuli viisi hakemusta.

Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kolme hakijaa: Hiiri Veikko, Lahti Miia Maria sekä Pohjoispuro Tea. Haastatteluryhmä on kokoontunut 18.1. siten, että haastattelijoina ovat olleet vt. kirkkoherra Virpi Koivisto, luottamushenkilöt Reijo Huuskonen, Katri Kangas-Pusa ja Maiju Laakso. Haastatteluryhmään nimetty kirkkoherraksi valittu Hanna-Leena Kevätsalo-Vuorio on harkinnan jälkeen päättänyt olla osallistumatta haastatteluun, koska hän ei haastatteluhetkellä ole virkasuhteessa Hyvinkään seurakuntaan. Haastatelluista Lahti ja Pohjoispuro saapuivat paikan päälle, Hiiri haastateltiin Teamsin kautta.

Hakemusten ja haastattelujen perusteella haastatteluryhmä esittää yksimielisesti, että virkaan valitaan Veikko Hiiri ja että hakijoiden joukosta varalle asetetaan Tea Pohjoispuro.

Liitteet: hakemukset (nähtävillä kokouksessa)
hakijayhteenveto (jaetaan kokouksessa)
haastattelumuistio (jaetaan kokouksessa)

Esitys: Viestintäpäällikön virkaan valitaan Veikko Hiiri haastatteluryhmän esityksen mukaisesti. Varasijalle valitaan Tea Pohjoispuro.

Päätös: Hyväksyttiin yksimielisesti.

8 § Talousjohtaja Pasi Peranderin irtisanoutuminen (Koivisto)

Talousjohtaja Pasi Perander on irtisanoutunut virastaan 1.5.2022 lukien (liite 2). Talousjohtajan viran johtosäännön 3 § mukaan talousjohtajan ottaa virkaan ja vapauttaa siitä kirkkovaltuusto.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi talousjohtaja Pasi Perander irtisanoutumisen.

Päätös: Merkitään tiedoksi.

27.1.2022

9 § Talousjohtajan viran haettavaksi julistaminen (Karhunen, vpj.)

Talousjohtaja Perander on irtisanoutunut virastaan 1.5.2022 alkaen. Talousjohtajan viran tullessa avoimeksi, se on täytettävä viipymättä. Jotta kirkkovaltuusto voi tehdä valintapäätöksen seuraavassa kokouksessaan 6.4. on rekrytointiprosessi hoidettava siten, että esitys valittavasta talousjohtajasta voidaan tehdä maaliskuun kirkkoneuvoston kokouksessa.

Viran tehtävät pysyvät nykyisellään lukuun ottamatta työsuojelupäällikön tehtävää, joka siirtyy hallintopäällikölle.

Viran palkkaus määrittyy ylimmän johdon palkkausjärjestelmän mukaisesti: hinnoitteluryhmä J 50 (4934–5973 euroa/kk). Kirkkoneuvosto päättää palkan määrän 30.3.

Neuvostolle esitetään, että talousjohtajan virka julistetaan haettavaksi ja hakuaika päättyy 22.2. kello 15. Haastattelut on tarkoitus pitää 8.3. ja soveltuvuustestaus 11.3.

- Esitys:
1. Julistetaan talousjohtajan virka haettavaksi 22.2. kello 15.00 mennessä,
 2. hakuilmoitus (liite 3) julkaistaan KirkkoHR:n kautta, seurakunnan kotisivuilla ja Kotimaa-lehdessä,
 3. nimetään jäsenet haastatteluryhmään kirkkoneuvoston kokouksessa 23.2.
 4. hakuprosessi toteutetaan esittelyssä mainitussa aikataulussa

Päätös: Esityksen mukaan.

10 § Hallintopäällikön viran täyttäminen (Koivisto)

Hyvinkään seurakunnan hallintopäällikön virka on ollut täyttämättä viranhaltijan irtisanouduttua 29.5.2021. Virkaan kuuluvat tehtävät on hoidettu väliaikaisjärjestelyin ja määräaikaisella työsopimuksella. Tämänhetkinen määräaikainen hallintosihteerin työsopimus päättyy 30.4.2022, jolloin viran vakinainen täyttäminen tulee ajankohtaiseksi.

Hallintopäällikön viran tehtävänkuvaus saatetaan viran täytön yhteydessä vastaamaan hallintotyön ja seurakuntatyön kokonaisuuden tämänhetkisiä tarpeita. Tehtävään liitetään työsuojelupäällikön tehtävät ja mahdollisesti muita henkilöstöhallintoon kuuluvia tehtäviä. Nämä tehtäväalueet liittyvät luontevasti hallintopäällikön virkaan ja selkeyttävät eri virkojen välistä työnjakoa.

Haastattelut on tarkoitus pitää 10.3. ja soveltuvuustestaus 14.3. Viranhaltija valitaan kirkkoneuvoston kokouksessa 30.3. Liitteinä 3 ja 4 tehtävänkuvaus ja hakuilmoitus.

27.1.2022

- Esitys: Kirkkoneuvosto
1. myöntää luvan täyttää hallintopäällikön virka,
 2. hyväksyy hallintopäällikön viran tehtäväkuvauksen, viran vaativuusryhmä on 602, peruspalkka 3296,27 euroa,
 3. julistaa viran haettavaksi 22.2. kello 12 mennessä,
 4. nimittää haastatteluryhmän kirkkoneuvoston kokouksessa 23.2.,
 5. hyväksyy hakuilmoituksen, joka julkaistaan KirkkoHR:n kautta, seurakunnan kotisivuilla ja Kotimaa-lehdessä
- Päätös: Hakuilmoituksen tekstiin korjattiin kelpoisuusvaatimuksen kohta kuulumaan ”soveltuva ylempi korkeakoulututkinto”, minkä jälkeen päätös oli esityksen mukainen.

11 § Johtavan sairaalapastorin virkavapaus ja sijaisuusjärjestelyt (Koivisto)

Johtava sairaalapastori Tiina Peippo on anonut palkatonta virkavapautta 1.4.–31.5.2022 ylemmän pastoraalitutkinnon opinnäytetyön kirjoittamista varten (liite 5). Hänellä on kirkkohallituksen apuraha opinnäytettä varten. Kirkkoherra voi myöntää seurakunnan papille palkattoman virkavapauden enintään kahden kuukauden ajaksi. Virkavapaudesta tulee ilmoittaa tuomiokapituliin ja lääninrovastille.

Vt. kirkkoherra Virpi Koivisto myöntää palkattoman virkavapauden johtavalle sairaalapastorille Tiina Peipolle 1.4.–31.5. Sairaalapastorin sijaiseksi tälle ajalle anotaan virkamääräystä pastori Katja Niemiselle, joka toimii tällä hetkellä vs. seurakuntapastorina Hyvinkään seurakunnassa. Hänen sijaisuutensa päättyy 31.3. Hän on aiemmin hoitanut sairaalapastorien päivystysvuoroja Hyvinkäällä.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

12 § Luottamushenkilön valinta kirkkoneuvoston ja julistusjohtokunnan varajäseneksi (Koivisto)

Hyvinkään seurakunnan pitkäaikainen luottamushenkilö Taisto Heimonen menehtyi 25.11.2021. Hyvinkään seurakunta kunnioittaa Taisto Heimosen muistoa ja kiittää vuosia kestäneestä vastuunkannosta.

Heimonen on kuluvalle kaudella toiminut kirkkoneuvoston ja julistusjohtokunnan varajäsenenä. Kirkkovaltuusto nimittää jäsenet näihin tehtäviin.

Esitys: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto valitsee luottamushenkilön sekä kirkkoneuvoston että julistusjohtokunnan varajäseneksi Taisto Heimosen tilalle.

27.1.2022

Päätös: Kirkkoneuvoston todettua Taisto Heimosen toimineen myös Kaukasten alue-neuvoston jäsenenä päätettiin valita Kaukasten alueneuvostoon uusi jäsen kirkkoneuvoston kokouksessa 23.2. Muuten päätös oli esityksen mukainen.

13 § Urkutoimikunnan kanttorijäsenen ja sihteerin toteaminen (Koivisto)

Kirkkoneuvosto nimesi kokouksessaan 16.12.2020 § 172 urkutoimikunnan jäsenet ja täydensi toimikuntaa kokouksessaan 19.5.2021 § 103, jolloin urku-toimikuntaan kuuluivat Carita Lehto ja Pekka Kiuttu sekä kirkkoherra Ilkka Järvinen (puheenjohtaja), johtava kanttori Anna Helenius, kanttori Minna Lamminen, talousjohtaja Pasi Perander, kiinteistöpäällikkö Visa Hämäläinen sekä julistuksen vastuukappalainen Jyrki Rauhala. Minna Lammisen irtisanouduttua 1.8.2021 hänen tilalleen kirkkoneuvosto nimesi Marjut Sipakon 22.9.2021 § 150.

Hyvinkään seurakunnan urkupainotteinen ns. B-kanttorin virka täytettiin 24.11.2021 KN § 203 ja virkaan valittiin MuM Markku Sintonen. Viran tehtävän-sisällön mukaisesti Sintonen siirtyy Sipakon tilalle urkutoimikunnan sihteeriksi. Sipakko puolestaan sijaistaa johtavaa kanttoria vuosilomien aikana.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

14 § Työsuojelun toimintaohjelma 2022–2025 (Perander)

Työturvallisuuslain mukaan työnantajalla on oltava turvallisuuden ja terveellisyys-den edistämiseksi ja työntekijöiden työkyvyn ylläpitämiseksi varten ohjelma, joka kattaa työpaikan työolojen kehittämistarpeet ja työympäristöön liittyvien tekijöi-den vaikutukset (työsuojelun toimintaohjelma). Toimintaohjelmasta johdettavat tavoitteet turvallisuuden ja terveellisyysden edistämiseksi sekä työkyvyn ylläpitä-miseksi on otettava huomioon työpaikan kehittämistoiminnassa ja suunnittelus-sa ja niitä on käsiteltävä työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa. Työsuoje-lun toimintaohjelma (liite 6) on käsitelty ja päivitetty yhteistyötoimikunnassa.

Toimintaohjelma velvoittaa niin työnantajaa kuin työntekijöitäkin kiinnittämään erityistä huomiota työsuojelullisiin näkökohtiin ja toimimaan siten, että työ-paikka ja -olot ovat mahdollisimman työturvalliset. Esimerkiksi riskien kartoituk-set, työpaikkaselvitykset, esihenkilöiden ja työntekijöiden työsuojelukoulutus ja muut sellaiset ennakoivat toimet ovat tiivis osa työsuojelua.

Esitys: Päätetään hyväksyä liitteen mukainen Hyvinkään seurakunnan työsuojelun toimintaohjelma vuosille 2022–2025.

Päätös: Esityksen mukaan.

15 § Yhteistyötoimikunnan toteaminen ja työnantajan edustajan nimeäminen (Perander)

27.1.2022

Monet lait, säädökset ja sopimukset velvoittavat seurakuntaa työnantajana. Yksi niistä on Kirkon virka- ja työehtosopimuksen liite, Kirkon yhteistoimintasopimus. Se taas perustuu niin lakiin Suomen ev.lut. kirkon virkaehtosopimuksesta kuin työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annettuun lakiin (työsuojelun valvontalaki).

Yhteistoimintasopimuksen tarkoitus on edistää työnantajan ja työntekijöiden välistä vuorovaikutuksellista yhteistoimintaa sekä työntekijöiden osallistumista ja vaikuttamista työtä ja työpaikkaa sekä työn turvallisuutta ja terveellisyyttä koskevien asioiden käsittelyyn. Yhteistoimintaa edistämällä pyritään kehittämään samanaikaisesti kestäväää ja tuloksellista toimintaa sekä työelämän laatua. Vuorovaikutuksellinen yhteistoiminta on jaettu kahteen eri menettelyyn: kehittämistoimintaan (jatkuva yhteistoiminta) ja työvoiman käytön vähentämiseen liittyvään yhteistoimintaan (tuta-menettely). Yhteistoiminnassa käsitellään sopimuksen mukaiset asiat ennen työnantajan niitä koskevaa ratkaisua.

Jos työnantajan palveluksessa työskentelee säännöllisesti vähintään 10 työntekijää, on perustettava neljäksi kalenterivuodeksi kerrallaan yhteistyötoimikunta. Hyvinkään seurakuntaan on perustettu yhteistyötoimikunta. Siinä voi olla enintään 12 jäsentä ja vähintään neljäsosan jäsenistä tulee edustaa työnantajaa. Sopimuksen mukaan työntekijöiden edustajina toimivat työsuojeluvaltuutettu ja pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet (3 henkeä). Lisäksi paikallisesti on sovittu että 1. työsuojeluvaravaltuutettu toimii myös työntekijöiden edustajana. Työnantajaa sopimuksen mukaan edustaa työsuojelupäällikkö (talousjohtaja). Koska yhteistyötoimikunnassa on enemmän kuin neljä jäsentä työnantajan edustajana toimii lisäksi kirkkoherra. Lisäksi, jotta työnantajan jäsenten määrä olisi vähintään neljäsosa, kirkkoneuvosto määrää yhden esimiesasemassa olevan henkilön työnantajan edustajaksi.

Esitys:

1. Todetaan, että yhteistyötoimikuntaan vuosina 2022–2025 kuuluvat seuraavat pääsopijajärjestöjen pääluottamusmiehet: Ari-Pekka Laakso Kirkon alat ry, Sarie Hannula Kirkon alan Unioni ry sekä JUKO ry:n pääluottamusmieheksi myöhemmin valittava henkilö. Lisäksi toimikuntaan kuuluvat työsuojeluvaltuutettu Johanna Rantalankila ja 1. varavaltuutettu Päivi Lievonen.
2. Määrätään työnantajan edustajaksi yhteistyötoimikuntaan kiinteistöpäällikkö Visa Hämäläinen.

Päätös: Esityksen mukaan.

16 § Merkkipäiväohjeen päivitys (Perander)

Työnantaja voi muistaa työntekijöitään lahjalla työntekijän tai työnantajan merkkipäivänä. Merkkipäivällä tarkoitetaan tavanomaisia työntekijän ja työnantajan merkkipäiviä. Työntekijän saama tavanomainen ja kohtuullinen merkkipäivälahja on verovapaa, jos se on saatu muuna kuin rahana tai siihen

27.1.2022

verrattavana suorituksena (TVL 69 § 1 momentti 3 kohta). Verovapaa merkkipäivämuistaminen edellyttää, että työnantaja noudattaa lahjojen antamisessa selkeää käytäntöä, joka koskee kollektiivisesti koko henkilöstöä.

Alle on kopioitu osia Verohallinnon ohjeesta Henkilökuntaedut verotuksessa.

Erilaiset läksiäislahjat (esimerkiksi työpaikan vaihtaminen ja äitiyslomalle jääminen) eivät ole TVL 69 §:ssä tarkoitettuja merkkipäivälahjoja, mutta tällaisia arvoltaan vähäisiä muistamisia voidaan pitää pykälän tarkoittamana vähäisenä muuna lahjana. Verovapaasta vähäisestä muusta lahjasta on kyse myös silloin, jos työnantaja osallistuu työkavereiden järjestämään lahjakeräykseen pienellä summalla.

Lahjaksi voidaan antaa erilaisia esineitä, pääsylippuja, palveluja ja yksilöidyn esineen tai palvelun ostoon tarkoitettuja lahjakortteja. Rahana tai siihen verrattavana suorituksena työnantajalta saatu lahja on työntekijän palkkaa. Myös helposti rahaksi vaihdettavat lahjat ovat työntekijän palkkaa.

Merkkipäivälahjan tulee olla työnantajan valitsema. Työntekijän vapaasti valittavissa oleva esinelahja tai palvelu on rahaan rinnastettava suoritus. Työntekijän mahdollisuus valita lahja työnantajan etukäteen määrittelemistä vaihtoehtoista ei kuitenkaan tee lahjasta veronalaista.

Työnantajan antamat lahjakortit voivat olla verovapaita, jos työnantaja on selvästi rajannut lahjakortin käyttökohteen tietystä paikasta hankittavaan esineeseen tai palveluun. Lahjan verovapauden kannalta ei ole merkitystä, minkä lahjan työntekijä valitsee työnantajan rajaamista vaihtoehtoista. Lahjakortti voi siten oikeuttaa ostamaan esimerkiksi kirjan useiden kirjojen joukosta, tietyn ruokatuotteen useiden ruokatuotteiden joukosta tai jonkin työnantajan rajaamista keskenään erilaisista tuotteista. Lahjakorteilta edellytetään lisäksi, että niillä ei voi valita muuta kuin mitä työnantaja on osoittanut valikoimaksi, niitä ei voi muuttaa rahaksi ja ne ovat henkilökohtaisia eli nimetylle työntekijälle osoitettuja. Sellaiset lahjakortit, jotka oikeuttavat ostamaan mitä tahansa tuotteita tai palveluja kyseisestä paikasta, ovat kuitenkin veronalaisia. Tällaisia lahjakortteja ovat esimerkiksi yksilöimättömät tavaratalojen lahjakortit.

Hyvinkään seurakunnan aiempi merkkipäiväohje on vuodelta 2010 ja se sisältää myös luottamushenkilöiden merkkipäivien muistamisen. Luottamushenkilöiden oma merkkipäiväohje valmistellaan siten, että uusi ohje tulisi voimaan seuraavalle valtuustokaudelle vuoden 2023 alusta lukien.

Nyt esitettävä uusi ohje (liite 7) koskee pelkästään henkilöstöä ja on tiiviimpi kuin aikaisempi. Henkilöstöä huomioidaan syntymäpäivinä ja eläkkeelle siirtymisen yhteydessä sekä palvelusvuosilahjoilla. Palvelusvuosien pituuteen perustuvista ansiomerkeistä luovutaan. Lahjat ja niiden arvot on tarkasti määritelty ja summat ovat 200–500 euroa per lahja. Summia on korotettu; edellisessä ohjeessa summat olivat 80–450 euroa. Lahjan saaja voi valita lahjakortin

27.1.2022

ohjeessa rajatuista vaihtoehtoista tai pyytää vastaavan summan maksamista rahana, jolloin se käsitellään verollisena suorituksena.

Esitys: Hyväksytään liitteen mukainen merkkipäiväohje henkilöstölle 2022–2025 sillä muutoksella, että työntekijän 40-vuotismerkkipäivän muistaminen poistetaan.

Vastaesitys: Jaakko Haapamäki ehdotti, että merkkipäiväohjeesta poistetaan työntekijän 40-vuotismerkkipäivän muistaminen ja mahdollisuus saada lahja rahana.

Päätös: Esityksistä käytiin nimenhuutoäänestys. Esitys sai kahdeksan JAA-ääntä (Koivisto, Hakala, Karhunen, Karppinen, Korpiaho, Linna-Pirinen, Pallonen, Savolainen). Vastaesitys sai viisi EI-ääntä (Haapamäki, Kangas-Pusa, Myllymäki, Romppanen, Tyni).

Päätös oli esityksen mukainen.

17 § Seurakuntavaalien aikataulusuunnitelma (Koivisto)

Seurakuntavaalit järjestetään 20.11.2022 ja ennakoäänestys on 8.–12.11. Vaalien valmistelu alkaa annetun aikataulun (liite 8) mukaisesti jo hyvissä ajoin kevään 2022 aikana. Hyvinkään seurakunnassa vaalien valmistelu sijoittuu hallinnon kokousaikatauluihin seuraavasti:

- 23.2. kirkkoneuvosto tekee ehdotuksen kirkkovaltuustolle vaalilautakunnasta, vaalitiedotukseen käytettävästä julkaisusta sekä äänestysalueesta.
- 6.4. kirkkovaltuusto tekee päätöksen vaalilautakunnasta, julkaisusta ja äänestysalueesta
- kesäkuun alku: vaalilautakunnan ensimmäinen kokous

Esitys: Merkitään tiedoksi seurakuntavaalien aikataulu kevään osalta.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

18 § Piispantarkastuksen ajankohta (Koivisto)

Kirkkoneuvoston tietoon on pyydetty saattamaan Espoon hiippakunnan dekaanin Kai Peltosen ilmoitus Hyvinkään seurakunnan piispantarkastuksesta (liite 9). Piispantarkastus toteutetaan Hyvinkään seurakunnassa 28.–29.11.2023 ja aiemmasta tiedosta poiketen 22.–28.4.2024.

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

19 § Kirkkohallituksen ja kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet

27.1.2022

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

1/2022 ja liite: Kirkko ja hyvinvointialueet

31/2021 Kirkon tietoturvaliteikasta annettu väliaikainen määräys

30/2021 Romanien kansallispäivän 8.4. huomioiminen seurakunnissa

29/2021 Partio seurakunnan työmuotona

Kirkon työmarkkinalaitos A9/2021:

- Luontoisetujen verotusarvot 1.1.2022 lukien
- Matkakustannusten korvausmäärät 1.1.2022 lukien

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

20 § Kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat

Kirkkoherran päätösluettelosta

§ 1/2022 Kanttorin vuosiloman sijaisen palkkaus

§ 2/2022 Kummin lisääminen

§ 3/2022 Palkattoman virkavapauden myöntäminen

Talousjohtajan päätösluettelosta

§ 45/2021 Lumipäivystyksestä (varallaolo) maksettava korvaus

§ 46/2021 Irene Keskitalon työsuhteen jatkaminen, tarvittaessa tuleva ravitsemustyöntekijä

§ 47/2021 NN, osallistuminen Kelan myöntämään kuntoutukseen

§ 1/2022 Ari-Pekka Laakso, kertapalkkio

§ 2/2022 Suorituslisät vuodelta 2021

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi.

21 § Ilmoitusasioita

Ilmoitusasioita ei ollut.

22 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet liitettäväksi pöytäkirjaan ja päätti kokouksen 19.03.

27.1.2022

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Hyvinkään seurakunnan

Kirkkoneuvosto

26.1.2022, 1–22 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

2 Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1–6, 8–10, 12–13, 17–22

3 Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 7, 11, 14–16

4 Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

5 Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on

27.1.2022

jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).

Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.

Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).

Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

6 Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystoimen palvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

7 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

8 Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hyvinkään kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Hämeenkatu 16, 05800 Hyvinkää

Postiosoite: PL 29, 05801 Hyvinkää

Sähköposti: hyvinkaansrk.virasto@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 7, 11, 14–16

27.1.2022

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

9 Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.