

Sisällysluettelo/Asialista

Sisällysluettelo/Asialista	1
Kirkkoneuvosto 3/2023	2
60 § Kokouksen avaus	3
61 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
62 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	3
63 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	3
64 § Hyvinkään seurakunnan kiinteistöstrategia 2030 (Murole)	4
65 § Irtisanoutuminen (Koivisto)	6
66 § Johtavan perheneuvojan viran johtosäännön muuttaminen (Koivisto)	6
67 § Johtavan perheneuvojan viran täyttölupa ja viran avoimeksi julistaminen, hakuaikataulu ja haastatteluryhmän nimeäminen (Koivisto)	7
68 § Irtisanoutuminen (Koivisto)	8
69 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023–2026 (Murole)	8
70 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022 (Murole)	9
71 § Kiinteistöpäällikön valinta (Murole)	11
72 § Henkilöstöasia	12
73 § Johtokuntien pöytäkirjojen asiat	12
74 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet	13
75 § Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje	13
76 § Vt. kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat	13
77 § Muut asiat	14
78 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen	14

Kirkkoneuvosto 3/2023

Kirkkoneuvosto 3/2023

Kokousaika keskiyö 29.3.2023 kello 17.15–19.50.

Kokouspaikka Martin seurakuntatalo, Niittymäenraitti 4, sininen huone

Läsnä Koivisto Virpi puheenjohtaja
Keränen Ulla varapuheenjohtaja, puheenjohtaja §:n 72 ajan
Haapamäki Jaakko
Laine Pekka
Leinonen Santeri
Linna-Pirinen Tuija
Kangas-Pusa Katri
Karppinen Hannele
Pallonen Jouni
Rainio Jaakko
Rompanen Lea, POISSA
Tyni Pekka
Vanhatalo Tuula

Sinisalo Henna, Romppasen varajäsen

Muut osallistajat Lehto Carita KV:n puheenjohtaja
Pahlman Irma KV:n varapuheenjohtaja
Murole Miia talousjohtaja, poistui §:n 71 päätyttyä klo 19.43
Koskela Tanja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Pekka Kiuttu kiinteistöryhmän puheenjohtaja § 60–64,
poistui klo 18.30
Minttu Talosela kiinteistöryhmän jäsen § 60–64, poistui klo 18.30
Juha Hakala kiinteistöryhmän jäsen § 60–64, poistui klo 18.30
Markku Husso hautaus-toimen päällikkö § 60–64, poistui klo 19.05

Asiat 60–78 §

ALLEKIRJOITUS

Virpi Koivisto
puheenjohtaja

Ulla Keränen
puheenjohtaja §:n 72 ajan

Tanja Koskela
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU Hyvinkäällä 29.3.2023

Santeri Leinonen
pöytäkirjantarkastaja

Katri Kangas-Pusa
pöytäkirjantarkastaja

Kirkkoneuvosto 3/2023

60 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

61 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §). Kutsu esityslistoituneen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille postitse ja sähköisesti 22.3.

Esitys Kokous todetaan KJ 9:1 §:n ja KL 7:4 §:n mukaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

62 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa, jonka puheenjohtaja allekirjoittaa ja sihteeri varmentaa (KJ 7:6 § 1 mom). Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 25:3).

Esitys 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.
2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 29.3. välittömästi kokouksen päätyttyä.
3) Päätetään, että tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä Hyvinkään seurakunnan kirkkoherranvirastossa 30.3.–17.4.
4) Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä olosta pidetään Hyvinkään kirkkoherranviraston virallisella ilmoitustaululla 30.3.–17.4.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Santeri Leinonen ja Katri Kangas-Pusa.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

63 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi ennakoon lähetetty esityslista.

Päätös Lisättiin pykälä 71 § kiinteistöpäällikön valinta ja §:t 71–77 siirtyivät §:ksi 72–78. Muilta osin päätös esityksen mukaisesti.

64 § Hyvinkään seurakunnan kiinteistöstrategia 2030 (Murole)

Hyvinkään seurakunnan kiinteistöstrategia 2030 on seurakunnan johtamista tukeva pitkän aikavälin suunnitelma, jonka avulla varmistetaan, että seurakunnalla on perustehtävänsä varten tarkoituksenmukaisia toimitiloja, ja joiden käyttö- ja ylläpitokulut ovat kohtuullisia. Pidemmän aikavälin strategia auttaa hahmottamaan investointitarpeita ja varautumaan niiden toteutukseen hyvissä ajoin.

Seurakunnan haasteina ovat alijäämäiset tilinpäätökset ja samalla kiinteistö- ja rakennuskannan kasvava korjausvelka sekä kasvavat ylläpito- ja korjauskulut. Kiinteistöstrategia reagoi toimintaympäristössä sekä seurakunnan taloudellisessa tilanteessa tapahtuneisiin muutoksiin. Strategia linjataan mistä kiinteistöistä seurakunta tulee tulevaisuudessa luopumaan. Kiinteistöstrategia tukee seurakunnan taloudellisen tasapainon tavoitetta yhdessä valmisteilla olevan henkilöstöstrategian kanssa.

Kirkkoneuvosto nimitti 19.5.2021 kiinteistötyöryhmän, jonka tehtävänä on ollut laatia seurakunnalle kiinteistöstrategia. Uuden valtuustokauden alkaessa kirkkoneuvosto nimitti kokouksessa 25.1.2023 kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastusryhmän, jonka tehtävänä on toimia kiinteistöstrategian ohjausryhmänä ja kiinteistötyöryhmänä.

Kiinteistöstrategian sisältö

Kiinteistöstrategia koostuu kiinteistövisiosta ja neljästä päätavoitteesta sekä alatavoitteista, joita edistetään suunnitelmallisesti strategiakauden aikana. Strategiassa esitetään, miten toimintaympäristössä sekä väestö- ja jäsenmäärissä tapahtuvat muutokset vaikuttavat toimitilojen tarpeeseen tulevaisuudessa. Kiinteistöstrategia sisältää lisäksi selvityksen seurakunnan rakennuksista sekä niihin liittyvistä kuluista. Rakennukset luokitellaan ja säilytettävälle rakennuskannalle valitaan työkalut pitkän tähtäimen suunnitteluun (PTS). Kiinteistöstrategia on laadittu kirkkohallituksen ohjetta hyödyntäen. Hautaustoimi ei sisälly kiinteistöstrategiaan, mutta hautaustoimen maa-alueet, rakennukset ja rakenteet käsitellään kiinteistöstrategiassa. Ympäristöasioiden osalta viitataan koko kirkon ja Hyvinkään seurakunnan ympäristöohjelmaan.

Kiinteistöstrategian laadinta ja päivitys

Kiinteistöstrategian valmistelusta on vastannut kiinteistötyöryhmä. Proessin aikana on osallistettu sekä henkilöstöä että luottamushenkilöitä. Lisäksi nuorten vaikuttajaryhmän ja varhaiskasvatuksen kerhojen asiakkaiden, sekä lasten että huoltajien mielipiteitä kysyttiin lapsivaikutusten arviointia varten. Kiinteistöstrategia on laadittu vuoteen 2030 asti eli käsittää seuraavat kaksi valtuustokautta. Kiinteistöstrategiaa päivitetään vähintään neljän vuoden välein valtuustokauden alussa. Tavoitteiden toteutumista ja kiinteistöstrategiassa valittujen mittareiden kehitystä seurataan

Kirkkoneuvosto 3/2023

vuosittain toimintakertomuksessa tilinpäätöksen yhteydessä. Päivityksestä vastaavat kiinteistöpäällikkö ja talousjohtaja yhteistyössä kiinteistötyöryhmän kanssa.

- Liite 1 Hyvinkään seurakunnan kiinteistöstrategia 2030
Liite 2 Kiinteistöstrategian valmistelussa käytetyt taustamateriaalit
- Esitys 1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistötyöryhmän laatiman Hyvinkään seurakunnan kiinteistöstrategian 2030.
2. Talousjohtaja saa tehdä kiinteistöstrategiaan tarvittaessa teknisiä korjauksia ennen kirkkovaltuuston käsittelyä.
- Käsittely Keskustelun aikana Haapamäki teki esityksen, että kiinteistöstrategiaan lisätään kohta: aloitetaan kaavamuutosneuvottelut Hyvinkään kaupungin kanssa Betanian kiinteistön rakennusoikeuden korottamiseksi. Kangas-Pusa ja Pallonen kannattivat Haapamäen esitystä. Kirkkoneuvosto kannatti Haapamäen esitystä yksimielisesti.
- Keskustelun aikana Leinonen teki esityksen, että kohtaan 1.4. tekstiosaan lisätään kohta, että kiinteistöstrategia tuodaan kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Laine kannatti Leinosen esitystä. Kirkkoneuvosto kannatti esitystä yksimielisesti.
- Keskustelun aikana Leinonen teki esityksen, että Paavolan seurakuntakoti siirretään luovutettava kategoriasta selvitettävään kategoriaan. Laine ja Tyni kannattivat Leinosen esitystä.
- Keskustelu aikana Keränen esitti, että Paavolan seurakuntakoti siirrettäisiin tekstissä (s. 21) selvitettäviin, mutta että tekstissä erottuisi, että Paavolan seurakuntakoti on vuokratontilla. Tyni kannatti Keräsen esitystä.
- Kirkkoneuvosto suoritti äänestyksen. Äänestyksessä asetettiin vastakkain Leinosen ja Keräsen esitys. Leinosen esitys: Paavolan seurakuntakoti siirretään luovutettava kategoriasta selvitettävään kategoriaan. Keräsen esitys: Paavolan seurakuntakoti siirrettäisiin tekstissä (s. 21) selvitettäviin, mutta että tekstissä erottuisi, että Paavolan seurakuntakoti on vuokratontilla. Leinosen esitys sai 4 ääntä ja Keräsen esitys 7 ääntä ja 2 äänesti tyhjää. Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä. Tämän jälkeen vastakkain asetettiin pohjaesitys ja Keräsen esitys. Pohjaesitys sai 8 ääntä ja Keräsen esitys sai 1 äänen ja 4 äänesti tyhjää. Pohjaesitys jäi voimaan. Äänestyspöytäkirja on pöytäkirjan liitteenä.
- Päätös 1. Kirkkoneuvosto päätti, että kiinteistöstrategiaan lisätään kohta, että aloitetaan kaavamuutosneuvottelut Hyvinkään kaupungin kanssa Betanian kiinteistön rakennusoikeuden korottamiseksi.

Kirkkoneuvosto 3/2023

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy kiinteistö työryhmän laatiman Hyvinkään seurakunnan kiinteistöstrategian 2030.

3. Talousjohtaja saa tehdä kiinteistöstrategiaan tarvittaessa teknisiä korjauksia ennen kirkkovaltuuston käsittelyä.

65 § Irtisanoutuminen (Koivisto)

Johtava perheneuvoja Petri Patronen on tullut valituksi kirkkohallituksen sielunhoidon asiantuntijan tehtäviin. Hän on irtisanoutunut Hyvinkään seurakunnan johtavan perheneuvojan virasta niin että työsuhde päättyy 30.4.2023 (liite 3).

Liite 3 Irtisanoutumisilmoitus

Esitys Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Petri Patrosen irtisanoutumisen johtavan perheneuvojan virasta 1.5.2023 alkaen.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

66 § Johtavan perheneuvojan viran johtosäännön muuttaminen (Koivisto)

Hyvinkään ja Riihimäen seurakuntien perheasiain neuvottelukeskukseen johtavan perheneuvojan viran johtosääntö on hyväksytty kirkkoneuvostossa 12.11.2008 ja osin myös kirkkovaltuustossa 10.12.2008. Tuolloin hyväksytyyn johtosäännön mukaan viran kelpoisuusehtona on, että viranhaltija on Suomen evankelis-luterilaisen kirkon pappi, hänet on todettu käytössä olevin soveltuvuustutkimuksin henkilökohtaisesti soveltuvaksi virkaan, hän on suorittanut perheneuvojan erikoistumiskoulutuksen tai sitoutuu sen hankkimiseen sekä se, että hänellä on riittävän laaja perehtyneisyys kirkon perheneuvontaan. (Johtosääntö § 2, liite 4).

Vuonna 2020 kirkkohallitus on tehnyt päätöksen, jolla viran kelpoisuusehdoja on muutettu niin, että perheneuvojalta ja perheasiain neuvottelukeskukseen johtajan viran haltijalta vaaditaan virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja vähintään 60 opintopisteen laajuinen Suomen evankelis-luterilaisen kirkon järjestämä perheneuvonnan erityiskoulutus tai sitoutuminen sen suorittamiseen (Päätös nro 138, liite 5). Näin siis vaatimus pappisvihkimyksestä on poistunut.

Johtavan perheneuvojan virka on ollut täytettävänä viimeksi vuonna 2022 ja 2020. Viran kelpoisuusehdot ovat varsin vaativat ja laajat, mikä merkitsee pulaa kelpoisuusehdot täyttävistä hakijoista. Samanaikaisesti perheneuvonnan palvelujen tarve sekä hallinnolliset haasteet ovat kasvaneet. On ilmeistä, että vaatimus pappisvihkimyksestä kelpoisuusehtona rajaa hakijoiden määrää.

Kirkkoneuvosto 3/2023

Kirkkohallituksella on ollut perusteensa muuttaa viran kelpoisuusehtoja ja seurakunnat ovat siirtyneet soveltamaan nykyisiä vaatimuksia virkojen täytössä.

Johtavan perheneuvojan viran kelpoisuusehtoja esitetään muutettavaksi niin, että viranhaltijalta vaaditaan virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, hänet on todettu käytössä olevin soveltuvuustutkimuksin henkilökohtaisesti soveltuvaksi virkaan, hänellä on vähintään 60 opintopisteen laajuinen Suomen evankelis-luterilaisen kirkon järjestämä perheneuvonnan erityiskoulutus tai hän sitoutuu sen suorittamiseen ja hänellä on riittävän laaja perehtyneisyys kirkon perheneuvontaan.

- Liite 4 Johtavan perheneuvojan viran johtosääntö
- Liite 5 Kirkkohallituksen päätös perheneuvojan ja perheasiain neuvottelukeskuksen johtajan viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta. Päätös nro 138.
- Esitys Kirkkoneuvosto muuttaa johtavan perheneuvojan viran johtosäännön 2 §:n seuraavasti:
- Johtavan perheneuvojan viranhaltijalta vaaditaan virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, hänet on todettu käytössä olevin soveltuvuustutkimuksin henkilökohtaisesti soveltuvaksi virkaan, hänellä on vähintään 60 opintopisteen laajuinen Suomen evankelis-luterilaisen kirkon järjestämä perheneuvonnan erityiskoulutus tai hän sitoutuu sen suorittamiseen ja hänellä on riittävän laaja perehtyneisyys kirkon perheneuvontaan.
- Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

67 § Johtavan perheneuvojan viran täyttölupa ja viran avoimeksi julistaminen, hakuaikataulu ja haastatteluryhmän nimeäminen (Koivisto)

Johtavan perheneuvojan Petri Patrosen irtisanouduttua virastaan tulee viran täyttäminen ottaa käsittelyyn. Perheneuvontatyö on kokonaisuudessaan keskeistä seurakunnan toimintaa ja palvelulle on jatkuva suuri kysyntä. Viran täyttäminen viivytyksettä on perusteltua.

- LAVA Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 23 luvun 3 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia. Perheneuvonta tarjoaa terapeutista ja sielunhoidollista keskusteluapua kriisissä oleville perheille ja pariskunnille. Oman asiakastyönsä ohessa johtava perheneuvoja johtaa ja koordinoi tätä työtä. Mikäli virkaa ei täytettäisi, vaikutukset kohdistuisivat suoraan niihin haavoittavassa asemassa oleviin perheisiin ja heidän lapsiinsa, jotka etsivät apua kirkon perheneuvonnasta.

Kirkkoneuvosto 3/2023

- Esitys** Kirkkoneuvosto päättää:
1. myöntää täyttöluvan perheasiain neuvottelukeskukseen johtavan perheneuvojan viralle.
 2. julistaa viran avoimeksi hakuajalla 30.3.–18.4.
 3. nimetä haastatteluryhmään vt. kirkkoherra Virpi Koiviston, hallintopäällikkö Tanja Koskelan, perheasiain yhteisjohtokunnan puheenjohtajan Satu Taiveahon sekä kaksi kirkkoneuvoston esittämää jäsentä.
 4. tilata soveltuvuusarvioinnin kirkkohallituksen perheasiain suosituksesta Arena Nova yrityksen psykologilta Henry Honkaselta.
 5. että kelpoisuusehtona on virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja hänellä on vähintään 60 opintopisteen laajuinen Suomen evankelis-luterilaisen kirkon järjestämä perheneuvonnan erityiskoulutus tai hän sitoutuu sen suorittamiseen ja hänellä on riittävän laaja perehtyneisyys kirkon perheneuvontaan.
 6. että viran palkkaus määräytyy KirVESTES vaativuusryhmän 602 mukaisesti.
 7. että virassa noudatetaan 6 kk koeaikaa ja virkaan valittavan on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
 8. että viran voi ottaa vastaan 1.9.2023 tai sopimuksen mukaan.
- Päätös** Haapamäen esityksestä kohtaan 3 nimettiin haastattelutyöryhmään Kangas-Pusa ja Lehto. Muilta osin päätös esityksen mukaisesti.

68 § Irtisanoutuminen (Koivisto)

Nuorisotyönohjaaja Markus Paajanen on irtisanoutunut Hyvinkään seurakunnan nuorisotyönohjaajan virasta niin, että työsuhde päättyy 29.3.23. Toistaiseksi työtehtävät järjestellään niin, että palkataan sijainen hoitamaan erityisesti tehtäväälaan kuuluvia rippikoululeirejä ja mahdolliseen viran täyttöön palataan myöhemmin.

- Liite 6** Irtisanoutumisilmoitus
- Esitys** Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Markus Paajasen irtisanoutumisen nuorisotyönohjaajan virasta 30.3.2023 alkaen.
- Päätös** Merkittiin tiedoksi.

69 § Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023–2026 (Murole)

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Vuodesta 2016 alkaen tilintarkastajarekisteriä ylläpitää Patentti- ja rekisterihallitus. Tilintarkastajien tulee olla JHT-tilintarkastaja ja tilintarkastusyhteisön tulee nimetä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Hyvinkään seurakunnan tilintarkastuksen hankintahinta koko valtuustokaudelta jää alle kansallisen kynnyksarvon ja tilintarkastaja voidaan valita ilman julkista tarjouskilpailua (Hilma). Kansallinen kynnyksarvo on 60.000 euroa (alv 0 %). Hankinnassa tulee siitä huolimatta noudattaa hyvän hallinnon periaatteita ja seurakuntatalouden omia hankintaohjeita.

Kirkkoneuvosto päätti 25.1.2023 tilintarkastajan valinnassa sovellettavaksi hankintamenettelyksi kevyttä rajoitettua menettelyä, jossa pyydetään tarjoukset tiedossa olevilta hyviltä ja luotettaviksi arvioiduilta toimittajilta.

Hyvinkään seurakunnassa on tilintarkastusyhteisönä toiminut valtuustokausilla 2015–2018 ja 2019–2022 KPMG Oy. Tilintarkastusyhteisön tulee tuntea seurakuntatalouden erityispiirteet ja toiminnan taustat. Talousjohtaja on pyytänyt nykyiseltä tilintarkastusyhteisöltä, KPMG Oy:ltä sekä lisäksi BDO Audiator Oy:lta ja PwC Oy:ltä, kautta 2023–2026 koskevan tarjouksen tilintarkastuksesta. Tarjouksen jättivät KPMG Oy ja BDO Audiator Oy.

Valitaan tarjouksista kokonaistaloudellisesti edullisin ja esitetään em. tilintarkastusyhteisön ja päävastuullisen tilintarkastajan nimeämistä kirkkovaltuustolle tilikausille 2023–2026.

Liite 7 Tarjoustenvertailu

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastajaksi vuosille 2023–2026 KPMG Oy:n 15.2.2023 annetun tarjouksen mukaisesti ja toteaa, että päävastuullisena tilintarkastajana toimii Outi Koskinen. KPMG Oy:n tarjous on seurakunnalle kokonaistaloudellisesti edullisin.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

70 § Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022 (Murole)

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaan talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsitteilyä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava vi-
ranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien

tarkastettavaksi. Kirkkojärjestyksen 15 luvun 8 §:n mukaan tilintarkastuskertomus on laadittava toukokuun loppuun mennessä. Kirkkovaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Hyvinkään seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022 on laadittu kirkkohallituksen ohjeen mukaisesti. Toimintakertomuksessa ja tilinpäätöksessä raportoidaan talousarviossa 2022 asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Hyvinkään seurakunnan tilikauden tulos vuodelta 2022 on 2,1 miljoonaa euroa alijäämäinen. Vuoden 2022 talousarvio oli laadittu 0,7 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Poikkeuksellisen suuren alijäämän taustalla on poistosuunnitelman muutos (15.12.2021). Lyhyempien poistoaikojen seurauksena vanhat investoinnit tulivat suurilta osin poistettua vuoden 2022 aikana. Taloudellisen tasapainon tavoitteen saavuttamiseksi tehdään suunnitelmallisesti töitä. Sopeuttamisessa työkaluina toimivat ennakoiva henkilöstösuunnittelu sekä eteenpäin katsova kiinteistöstrategia. Lisäksi tullaan pohtimaan veroprosentin tarkistamista tuleville toimintavuosille.

Käyttötalousosa

Toimintatuotot olivat 2,8 miljoonaa euroa ja ne olivat noin 15% edellisvuotta suuremmat. Toimintakulut olivat 9,7 miljoonaa euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä noin 350 000 eurolla (+ 4%). Henkilöstökulut olivat yhteensä 5,4 miljoonaa euroa ja pysyivät lähes samalla tasolla (+0,2%). Henkilöstökulujen osuus kirkollisverotuloista oli 73,5%.

Seurakuntatyö, hautaustoimi ja kiinteistötoimi alittivat talousarvion menomäärärahat. Yleishallinnossa talousarvio ylittyi 27 015 eurolla. Ylitys johtui mm. kohonneista kuluista palveluiden ostoissa. Ruokapalveluiden sitovuustaso oli 8 990 euron tuottotavoite, joka ei toteutunut. Alijäämää syntyi 12 735 euroa. Alijäämän syntyyn vaikuttavat vielä alkuvuodesta voimassa olleet koronarajoitukset ja Ukrainan sodan vaikutuksena inflaation nousu ja sen myötä kohonneet elintarvikekustannukset.

Tuloslaskelmaosa

Kirkollisveroja kertyi 7,4 miljoonaa euroa, mikä on noin 97 000 euroa (+1,3%) enemmän kuin vuonna 2021. Talousarvioon varattu tuloarvio ylittyi 161 000 eurolla. Valtionrahoitusta saatiin 922 000 euroa. Verotuskuluja maksettiin 115 000 euroa ja kirkon rahastomaksuja 730 000 euroa. Nämä summat olivat lähes edellisvuoden tasolla. Rahoitustuotot alittivat tuloarvion 55 000 eurolla johtuen sijoitusten arvonalentumiskirjauksesta.

Vuosikatetta kertyi 592 000 euroa ja tilikaudelle kohdistuneet poistot olivat 2 679 000 euroa.

Kirkkoneuvosto 3/2023

Investointiosa

Vuoden 2022 investointien toteuma oli poikkeuksellisen matala 160 556 euroa. Osa investoinneista siirtyi myöhemmin toteutettavaksi. Investoinnit alittivat määrärahan 368 444 eurolla.

Rahoitusosa

Seurakunnan rahavarat kasvoivat 450 000 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 2,95 miljoonaa euroa.

Liite	Tilinpäätös ja toimintakertomus 2022
Esitys	<ol style="list-style-type: none">1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 2 086 252,73 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.2. Kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija (talousjohtaja) allekirjoittavat tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.3. Talousjohtaja saa tehdä tilinpäätös, toimintakertomus ja tasekirjan aineistoon tarvittaessa teknisiä korjauksia ennen kirkkovaltuuston käsittelyä.
Päätös	<ol style="list-style-type: none">1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 2 086 252,73 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille Tilikauden yli-/alijäämä.2. Kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija (talousjohtaja) allekirjoittavat tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen.3. Talousjohtaja saa tehdä tilinpäätös, toimintakertomus ja tasekirjan aineistoon tarvittaessa teknisiä korjauksia ennen kirkkovaltuuston käsittelyä.

71 § Kiinteistöpäällikön valinta (Murole)

Kirkkoneuvosto julisti avoimeksi kiinteistöpäällikön viran kokouksessaan 1.3.2023 § 52. Hakuajan päättymiseen mennessä 19.3.2023 virkaan tuli 14 hakemusta. Haastatteluun kutsuttiin koulutuksen ja työkokemuksen perusteella kuusi hakijaa: Tarmo Puranen, Eero Heiskanen, Raul Pihlflyckt, Markku Pajari, Tapio Päiväläinen ja Lassi Tornberg. Kirkkoneuvoston nimeämä haastatteluryhmä haastatteli hakijat 23. ja 24.3.2023.

Ansiovertailussa hakijoiden soveltuvuutta on tarkasteltu suhteessa viran edellyttämiin vaatimuksiin. Hakijoista Markku Pajari täyttää hakemuksen ja haastattelun perusteella parhaiten kiinteistöpäällikön viralle asetetut vaatimukset. Hänellä on virkaan erinomaisesti soveltuva rakennusinsinöörin koulutus, pitkä ja laaja-alainen alan työkokemus sekä osaamista mm. hankintaprosesseista. Lisäksi hänellä on johtamiskokemusta ja erinomaiset valmiudet toimia esihenkilön tehtävässä.

Kirkkoneuvosto 3/2023

Kirkkoneuvoston nimeämä haastatteluryhmä esittää kirkkoneuvostolle, että kiinteistöpäällikön virkaan valitaan Markku Pajari ja virasta kieltäytymisen varalle Eero Heiskanen.

Liite 9 Hakuilmoitus

Liite 10 Haastattelumuistio, ei yleisöjulkinen

Liite 11 Hakijayhteenveto, ei yleisöjulkinen

Esitys Kirkkoneuvosto päättää:

1. valita Hyvinkään seurakunnan kiinteistöpäälliköksi Markku Pajarin 1.5.2023 alkaen ja virasta kieltäytymisen varalle Eero Heiskasen.
2. että palkkaus virassa on vaatimusryhmän 603 mukainen kokemuslisineen.
3. että noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
4. että virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

72 § Henkilöstöasia

73 § Johtokuntien pöytäkirjojen asiat

Julistusjohtokunta 9.2.2023

- Varapuheenjohtajan valinta
- Sihteerin toteaminen
- julistusjohtokunnan toimintaohje
- Julistuksen toimintakertomus vuodelta 2022

Kasvatusjohtokunta 14.2.2023

- Työalaedustajan valinta kasvatusjohtokuntaan
- Kasvatusjohtokunnan alaisten työmuotojen toimintakertomukset vuodelta 2022

Palvelujohtokunta 16.2.2023

- Tutustumiskierros
- Palvelun toimintakertomus 2022
- Diakonian taloudellisen avustamisen periaatteet ja käytännöt sekä
- Hyvinkään seurakunnan diakoniarahaston säännöt
- Yhteisvastuukeräys 2023

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto 3/2023

74 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

11/2023

Kulttuuriperinnön hoidosta, ylläpidosta ja säilyttämisestä aiheutuvat kustannukset - Kulttuuriperintökulujen laskennallinen kirjaaminen

11/2023 liite

Basis Minimitiedot 2023

10/2023

Materiaalia yhteistyöhön kuntien ja hyvinvointialueiden kanssa

9/2023

Seurakuntien kokeilutoiminnan avustukset vuonna 2023 haettavana

1.4.2023–31.8.2023

8/2023

Uusi seksuaalirikoslaki on tullut voimaan 1.1.2023

7/2023

Polku-toimintamallin käyttö osana kirkon strategian toimeenpanoa

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

75 § Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje

Yleiskirje 1/2023

Kirkon virka- ja työehtosopimus 2023–2025 (6.3.2023)

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

76 § Vt. kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat

Vt. kirkkoherran päätösluettelon asiat:

§ 12 Sopimus osa-aikatyöstä

§ 13 Palkkauspäätös

§ 14 Viranhoidomääräys

§ 15 Viranhoidomääräys

§ 16 Palkkauspäätös

Talousjohtajan päätösluettelon asiat:

§ 15 Korvaus kiinteistöpäällikön tehtävien hoitamisesta

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto 3/2023

77 § Muut asiat

Kokouksessa ei ollut muita asioita.

78 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi KL 24 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.50.