

## Sisällysluettelo/Asialista

Sisällysluettelo/Asialista .....	1
Kirkkoneuvosto 8/2023 .....	2
147 § Kokouksen avaus .....	3
148 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus .....	3
149 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen .....	3
150 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen .....	4
151 § Monitoimikaivuri hankinta Rauhannummen hautausmaalle (Husso) .....	4
152 § Nuorisotyönohjaajan valinta (Koivisto) .....	5
153 § Henkilöstöstrategian päivitys työryhmän nimeäminen (Murole) .....	6
154 § Osavuosikatsaus 1.1.-31.8.2023 (Murole) .....	7
155 § Talousarviomuutos – kiinteistötoimen pääluokka (Murole) .....	7
156 § Suorituslisien määrittely vuodeksi 2024 (Murole) .....	8
157 § Edustajan valinta SEKL:n liittokokoukseen (Koivisto) .....	10
158 § Kirkon käytön mahdollistaminen samaa sukupuolta olevien vihkimiseen ja avioliiton siunaamiseen (Koivisto) .....	10
159 § Agricolan suomalaisen seurakunnan irtisanomisilmoitus sairaalasielunhoidon sopimuksesta (Koivisto) .....	15
160 § Henkilöstöorganisaation muutos (Koivisto) .....	15
161 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen .....	17
162 § Kappalaisen viran lakkauttaminen (Koivisto) .....	17
163 § Viestintäpäällikön viran lakkauttaminen (Koivisto) .....	18
164 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen .....	18
165 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen .....	18
166 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen .....	18
167 § Vt. kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat .....	19
168 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet .....	19
169 § Seuraavat kokoukset .....	20
170 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen .....	20

Kirkkoneuvosto 8/2023

### Kirkkoneuvosto 8/2023

Kokousaika Keskiviikko 27.9.2023 kello 17.15–19.25.

Kokouspaikka Seurakuntakeskus, kokoussali 1 krs., Hämeenkatu 16

Läsnä Koivisto Virpi puheenjohtaja  
Keränen Ulla varapuheenjohtaja  
Haapamäki Jaakko  
Laine Pekka  
Leinonen Santeri  
Linna-Pirinen Tuija  
Kangas-Pusa Katri  
Karppinen Hannele  
Pallonen Jouni  
Rainio Jaakko  
Romppanen Lea  
Tyni Pekka  
Vanhatalo Tuula

Muut osallistujat Lehto Carita KV:n puheenjohtaja  
Pahlman Irma KV:n varapuheenjohtaja, POISSA  
Murole Miia talousjohtaja, §:t 147–165, poistui klo 19.16.  
Koskela Tanja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä  
Husso Markku hautaustoimen päällikkö §:t 147–151, poistui  
klo 17.26

Asiat 147–170 §

### ALLEKIRJOITUS

Virpi Koivisto puheenjohtaja  
Tanja Koskela pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU Hyvinkäällä 27.9.2023

Katri Kangas-Pusa pöytäkirjantarkastaja  
Hannele Karppinen pöytäkirjantarkastaja

Kirkkoneuvosto 8/2023

### 147 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

### 148 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15). Kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §). Kutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille postitse 20.9. ja/tai sähköisesti 20.9. Lisäksi asialista on laitettu nähtäville seurakunnan nettisivuille 20.9.

Esitys Kokous todetaan KL 10:15 §:n ja KJ 3:34 §:n mukaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

### 149 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8 § 1 mom). KL 10:23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Esitys 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 9 § 3 mom).  
2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 27.9. välittömästi kokouksen päätyttyä.  
3) Pöytäkirja on nähtävillä Hyvinkään seurakunnan internetsivuilla [www.hyvinkaanseurakunta.fi](http://www.hyvinkaanseurakunta.fi) 28.9.-19.10.2023.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valitaan Katri Kangas-Pusa ja Hannele Karppinen.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto 8/2023

### 150 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Esitys	Hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi ennakoon lähetetty esityslista.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin muuten, mutta esityslistalle lisättiin § 166 ja §:t 166–169 siirtyivät §:ksi 167–170.

### 151 § Monitoimikaivuri hankinta Rauhannummen hautausmaalle (Husso)

Investointitaloudessa on varattu 150 000 euron määräraha uuden monitoimikaivurin hankintaan. Rauhannummen hautausmaan nykyinen monitoimikaivuri on kokoonsa ja ikäänsä (hankintavuosi 2013) nähden raskaan käytön vuoksi epäluotettava.

Tavarahankinnan kansallisen kilpailutuksen hankintaraja on 60 000 euroa ja EU kilpailutuksen hankintaraja on 240 000 euroa (hankintarajat ovat arvonlisäverottomia). Koska hankinta ylittää kansallisen kilpailutuskyynnyksen, tarjouspyyntö julkaistiin Hilmassa 4.7.2023. Tarjousten jättöaika päättyi 11.8.2023 klo 14.00. Määräaikaan mennessä jätettiin vain yksi tarjous. Tarjouksen jätti Kalustomestarit Suomi Oy. Tarjouspyyntöasiakirjat sekä tarjouksen avauspöytäkirja liitteinä 1a-1 c, ja tarjousasiakirjat liitteinä 1 d-1 g. Tarjouksen yhteydessä yritys on jättänyt tilaajavastuulain mukaiset selvitykset (liite 1 h).

Tarjouksen mukainen hinta varusteineen ja työvälineineen on 129 805 euroa alv 0 %. Alkuperäisestä tarjouksesta on jätetty pois korkeapainehydrauliikka, keskusainevoitelu sekä lumilinko. Hyvityshinta (takuuhinta) vanhasta koneesta on 25 000 euroa alv 0 %. Välirahaksi jää 104 805 euroa alv 0 %, arvonlisäverollinen väliraha on 129 958,20 euroa. Hautojen pintatiivistämisen osalta siirrytään koneen vaihdon yhteydessä erilliseen polttomootorikäyttöiseen tiivistäjään. Kaivuri ei käyttökokemuksen perusteella kestä hydraulisen tiivistäjän käyttöä. Tiivistäjästä on erillinen tarjous (liite 1 e-g) ja tarjouksen mukainen hinta on otettu huomioon edellä mainitussa hankinnan kokonaishinnassa. Tarjous, varusteet sekä tarvittavat työvälineet on käyty läpi hautausmaan henkilökunnan kanssa.

Toimitusaika on tammi-helmikuu 2024. Tehdas on ilmoittanut nostavansa hintoja tehdastoimitusten osalta 1.10.2023 alkaen 5,5 %. Hinnan korotus koskee 1.10.2023 tai sen jälkeen tehtaalte toimitettuja tilauksia. Hintavaihtus on 6124,36 euroa sisältäen arvonlisäveron 24 %.

Hankintalain mukainen odotusaika hankintapäätöksestä toimitussopimuksen tekoon on EU hankinnoissa 14 vuorokautta siitä, kun hankintapäätös on saatettu tiedoksi. Kansallisissa tavarahankinnoissa odotusaikaa ei tarvitse noudattaa. Hankintalain 130 §:n mukaisesti odotusaikaa ei tarvitse noudattaa myöskään silloin, kun hankintasopimus tehdään yhden ainoan

Kirkkoneuvosto 8/2023

hyväksyttävän tarjouksen tehneen kanssa, eikä tarjouskilpailussa ole jäljellä muita tarjoajia tai ehdokkaita, joiden asemaan sopimuskumppanin valinta voisi vaikuttaa.

Tarjouspyyntöliitteet:

- Liite 1 a Hilma ilmoitus
  - Liite 1 b Tarjouspyyntö
  - Liite 1 c Tarjouksen avauspöytäkirja
- Tarjousliitteet, tarjoukset eivät ole julkisia:
- Liite 1d Tarjous Venier 1.33C
  - Liite 1 e Päivitetty tarjousliite
  - Liite 1 f Venier 1.33b ostotarjous
  - Liite 1 g Maantiivistäjä
  - Liite 1 h Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset

**Esitys** Hyväksytään Kalustomestari Suomi Oy:n tarjous Venier 1.33C monitoimi kaivurista tarjousliitteen erittelyn mukaisesti sekä tarjous maantiivistäjästä.

Valtuutetaan talousjohtaja allekirjoittamaan hankintasopimus ilman odotusaikaa ennen 1.10.2023.

**Päätös** Päätös esityksen mukaisesti.

## 152 § Nuorisotyönohjaajan valinta (Koivisto)

Kirkkoneuvosto julisti haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran kokouksessaan 23.8.2023 § 138. Hakuajalla virkaan on tullut yhteensä 5 hakemusta, joista kaksi pätevää hakijaa. Haastatteluryhmä on haastatellut nämä kaksi hakijaa 18.9.2023.

Kasvatusjohtokunnan johtosäännön 2 §:n 2 kohdan mukaan kasvatusjohtokunta antaa kirkkoneuvostolle lausuntoja työalalla valittavista työntekijöistä, jotka kirkkoneuvosto valitsee. Kasvatusjohtokunta on käsitellyt haastatteluryhmän ehdotuksen sähköisessä päätöksentekomenettelyssä (KJ 10:14) ja kasvatusjohtokunnan lausunto on liitteenä (2 e).

Lausunnossaan kasvatusjohtokunta toteaa molemmat hakijat Oona-Mari Marschin ja Mila Kotalan olevan varteenotettavia hakijoita. Heistä Mila Kotala täyttää sekä haastatteluryhmän että kasvatusjohtokunnan näkemyksen mukaan parhaiten viran hakukriteerit. Kotala on nuori työntekijä, mutta hänellä on hyvä kokemus ja näkemys nuorten viikkotoiminnan kehittamisestä sekä toteuttamisesta yhdessä nuorten vaikuttajaryhmän kanssa. Haastattelussa Kotalan yhteistyötaidot täyttävät hyvin hakuehto-

Kirkkoneuvosto 8/2023

jen kriteerit. Lisäksi Mila Kotala ymmärtää POLKU-toimintamallin mahdollisuudet ja vaikutuksen seurakuntalaisten juurruttamiseksi seurakuntayhteeseen.

Kirkkoneuvostolle esitetään, että nuorisotyönohjaajan virkaan valitaan Mila Kotala ja hänen kieltäytymisensä varalle Oona-Mari Marsch.

- Liite 2 a Hakuilmoitus
- Liite 2 b Haastattelukysymykset
- Liite 2 c Hakijayhteenveto
- Liite 2 d Haastattelumuistio
- Liite 2 e Kasvatusjohtokunnan lausunto

Lapsivaikutusten arviointi: Tässä pykälässä käsitellyllä asialla on kirkkojärjestyksen 10 luvun 4 §:ssä tarkoitettuja myönteisiä lapsivaikutuksia. Esityksellä on vaikutus moniin lapsiin ja ikäluokkiin. Työ kohdistuu lapsiin ja nuoriin ja sitä kautta vaikutus on suuri ja huomioitava.

- Esitys Kirkkoneuvosto päättää:
1. Valita Hyvinkään seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan Mila Kotalan.
  2. valita Kotalan virasta kieltäytymisen varalla Oona-Mari Marschin.
  3. että palkkaus virassa on 502 mukainen peruspalkka 2598,45 € + mahdolliset kokemuslisät.
  4. että noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.
  5. että virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.
  6. virkaan valitun on esitettävä viran vahvistamista varten rikosrekisteriote (RLL 6 § 2).

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

### **153 § Henkilöstöstrategian päivitys työryhmän nimeäminen (Murole)**

Henkilöstöstrategian hyväksymisen yhteydessä (KV 7.6.2023 § 36) kirkkovaltuusto päätti, että henkilöstöstrategia päivitetään vuoden 2024 aikana ja tähän valmisteluun otetaan mukaan luottamushenkilöitä.

Työryhmän ensimmäinen kokous on ma 11.12.2023 klo 17.00.

- Esitys Kirkkoneuvosto nimeää henkilöstöstrategian päivitys työryhmään viran haltijoista henkilöstöstrategiatyöryhmässä olleet viranhaltijat; Miia Murole, Virpi Koivisto, Tanja Koskela, Jyrki Rauhala, Johanna Rantalankila ja Terhi Makkonen sekä kaksi luottamushenkilöä.

Päätös Kirkkoneuvosto nimesi henkilöstöstrategian päivitys työryhmään viran

Kirkkoneuvosto 8/2023

haltijoista henkilöstöstrategiatyöryhmässä olleet viranhaltijat; Miia Murole, Virpi Koivisto, Tanja Koskela, Jyrki Rauhala, Johanna Rantalankila ja Terhi Makkonen. Luottamushenkilöistä ryhmään nimettiin Katri Kangas-Pusa, Marja-Leena Laine, Pekka Laine ja Carita Lehto.

### **154 § Osavuositarkastus 1.1.-31.8.2023 (Murole)**

Kirkkoneuvostolle tulee toimittaa osavuositarkastus syyskuussa ajalta tammi–elokuu (KN 1/2021).

Osavuositarkastukseen liitetään:

Kirjallinen lyhyt selvitys keskeisten, kirkkovaltuustoon nähden sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta ajalta 1–8/2023, euromääräiset talouden toteumat käyttötalouden ja investointien osalta ajalta 1–8/2023, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sekä tietoa väestömuutoksista ja verotulojen kertymästä.

Liite 3	Osavuositarkastus 1–8 2023
Esitys	Merkitään tiedoksi osavuositarkastus ajalta 1.1.–31.8.2023.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

### **155 § Talousarviomuutos – kiinteistötoimen pääluokka (Murole)**

Talousarvion sitovuustaso kiinteistötoimessa on pääluokka. Eräät kustannukset ovat ylittämässä alkuperäisen talousarvion ja vastaavasti eräät tulot ovat alittamassa alkuperäisen talousarvion, joten kiinteistötoimen pääluokassa esitetään talousarvion muuttamista.

#### **Menomäärärahan lisäys**

Ostopalveluissa kulut ovat kasvaneet erityisesti puhtaanapitopalveluissa, koska siivouspalveluita on ostettu enemmän ulkopuolisilta palveluntarjoajilta mm. vakituisen henkilöstön eläköitymisen vuoksi. Lisäksi vuonna 2022 jätettiin palkkaamatta siivoushenkilöstöä poislähteneiden tilalle. Puhtaanapitopalveluihin oli varattu määrärahaa 52 450 euroa vuodelle 2023. Määräraha tulee ylittymään noin 130 000 eurolla. Menomäärärahan lisäyksen tarve kohtaan Puhtaanapitopalvelut on yhteensä 130 000 euroa.

#### **Tuloarvion muutos**

Mäntsälän yhteistyösopimuksen päättymisen vuoksi tuloja jää saamatta noin 13 000 euroa. Tuloarviota vähennetään 13 000 euroa kohdassa Korvaukset muilta seurakunnilta.

Kirkkoneuvosto 8/2023

Esitykset lisäävät seurakunnan menomäärärahoja yhteensä 130 000 eurolla ja vähentävät tuloarviota 13 000 eurolla.

Esitys	Esitetään kirkkovaltuustolle, että kiinteistötoimen pääluokan 1. Menomäärärahoja lisätään 130 000 eurolla esittelytekstissä mainittuihin kuluihin ja 2. Tuloarviota vähennetään 13 000 eurolla esittelytekstissä mainittujen tulojen osalta
Päätös	Päätös esityksen mukaisesti.

### 156 § Suorituslisien määrittely vuodeksi 2024 (Murole)

Kirkon työmarkkinalaitos ja kirkon pääsopijajärjestöt antoivat seurakunnille 22.6.2022 suorituslisän käyttöä koskevan yhteisen ohjeen *Suorituslisä osana yleistä palkkausjärjestelmää*.

Suorituslisä on KirVESTES:n yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä 1.1.2020 lukien käytössä ollut palkanosa. Suorituslisää koskeva määräys on Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 26 §:ssä. Sen mukaisesti viranhaltijalle / työntekijälle voidaan maksaa varsinaiseen palkkaan kuuluvaa euronmääräistä suorituslisää tämän työsuorituksen perusteella tarkoitukseen osoitettujen varojen puitteissa, jos palvelussuhde kestää vähintään neljä kuukautta. Suorituslisästä, sen arviointiperusteista, järjestelmän kirjallisesta kuvauksesta ja suorituslisän maksamisesta päättää työnantaja. Suorituslisä on osa kannustavaa palkitsemista, koska se perustuu työntekijälle asetettuihin tavoitteisiin ja työnantajan tekemään työsuorituksen arviointiin. Tarkoituksena on, että jokainen työntekijä voi omalla työsuorituksellaan vaikuttaa työn lopputulokseen ja siten myös omaan palkkatoivonsa.

#### **Työsuorituksen arviointijakso- ja perusteet**

Työsuorituksen arviointijakso on pääsääntöisesti yksi vuosi. Alle vuoden mittaisen palvelussuhteen arviointijaksona voidaan käyttää palvelussuhteen kestoa.

Valitut arviointiperusteet määritellään niin, että ne ovat selkeitä ja objektiivisia. Työsuorituksen arviointiperusteina käytetään vähintään kahta arviointikriteeriä ja vähintään kolmea suoritustasoa kunkin kriteerin arvioinnissa.

Arviointikriteereistä yhden tulee olla työssä suoriutuminen. Sillä mitataan kokonaisarviointin perusteella yleistä onnistumista työssä. Arviointikriteerit ja suoritustasot sisällytetään arviointilomakkeeseen.



Kirkkoneuvosto 8/2023

**Hyvinkään seurakunnassa** suorituslisiä arvioidaan kolmen arviointikriteerin – työssä suoriutuminen (ent. ammatinhallinta), työn tuloksellisuus ja toimintaympäristön hallinta – avulla ja käytetty neljää suoritustasoa:

- edellyttää kehittymistä
- tavanomainen
- tavanomaista parempi
- erinomainen

### **Suorituslisiin varattava palkkasumma**

Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1 % yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä. Peruspalkka on määritelty Kirkon virka- ja työehtosopimuksen 22 §:ssä. Suorituslisiin käytettävistä varoista tulee tehdä päätös vuosittain budjetin teon yhteydessä.

Suorituslisiin käytettävä prosenttimäärä on pysyvästi suurempi kuin 1,1 % seuraavissa tilanteissa:

1. Jos seurakunnassa oli ollut käytössä Hava-järjestelmä, johon oli suunnattu vuoden 2013 järjestelyerästä enintään 0,5 %, oli tämä määrä siirrettävä suorituslisäjärjestelmään 1,1 %:n lisäksi.
2. Jos seurakunnassa oli käytetty harkinnanvaraisiin Hava-palkanosiin muuta työnantajarahaa, on tämä voitu päättää siirtää osittain tai kokonaan suorituslisäjärjestelmään käytettäväksi yllä mainitun 1,1 % lisäksi.
3. Jos seurakunta on suunnannut 2020 järjestelyerää (enintään 0,6 %) suorituslisiin 1,1 %:n lisäksi.

Näitä edellä mainittuja valintoja, joista on päätetty suorituslisäjärjestelmää käyttöön otettaessa, ei voi jälkikäteen muuttaa niin että suorituslisiin käytettävä prosenttimäärä pienenesi.

**Hyvinkään seurakunnassa** suorituslisiin käytettävä osuus on 1,97 % ja tämä osuus on pysyvä. Prosenttiosuus muodostuu seuraavista:

- Ohjeen mukaisesti vähintään 1,1 %
- Lisäksi aiempaan Hava-järjestelmään käytetty 0,5 % järjestelyerä (kohta 1)
- Lisäksi 0,37 % oli päätetty käyttää suorituslisiin (kohta 3)

Suorituslisiin käytettävä summa saadaan laskemalla peruspalkoista 1,97 %. Vuoden 2023 peruspalkkojen yhteismäärä on 3 699 357 euroa, josta 1,97 % on 72 877 euroa.

Kirkkoneuvosto 8/2023

### **Suorituslisän maksaminen**

Suorituslisä on aina määräaikainen. Sitä maksetaan työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain. Niille kuukausipalkkaisille työntekijöille, joiden yli neljä kuukautta kestävä palvelussuhde alkaa ja loppuu arviointijakson aikana, suorituslisä maksetaan kertasuorituksena palvelussuhteen päättyessä (mm. kausityöntekijät).

- Esitys
1. Suorituslisinä vuonna 2023 maksetaan 1,97 % peruspalkkojen yhteismäärästä, joka on yhteensä 72 877 euroa.
  2. Suorituslisää maksetaan suorituslisäarvioinnin perusteella tavanomaista paremmasta ja erinomaisesta työsuorituksesta.
  3. Tavanomaista paremmasta suorituksesta maksetaan suorituslisänä 70 euroa ja erinomaisesta 120 euroa.
- Päätös
- Päätös esityksen mukaisesti.

### **157 § Edustajan valinta SEKL:n liittokokoukseen (Koivisto)**

Hyvinkään seurakunta on Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen kannatusjäsen ja voi lähettää yhden puheoikeuden omaavan edustajan Kansanlähetyksen liittokokoukseen. Liittokokous pidetään lauantaina 28.10.2023 klo 13.00 alkaen Lähetyskeskuksessa Ryttylässä. (os. Opistotie 1, 12310 Ryttylä). Kokoukseen valittu edustaja saa tarkemmat tiedot ja ilmoittautumisohjeet sähköpostitse.

- Liite 4 a Kutsu  
Liite 4 b Valtakirja
- Esitys
- Kirkkoneuvosto valitsee Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen liittokokoukseen Hyvinkään seurakunnan edustajan.
- Päätös
- Kirkkoneuvosto valitsi yksimielisesti Suomen Evankelisluterilaisen Kansanlähetyksen liittokokoukseen Hyvinkään seurakunnan edustajaksi Leo Karppisen Pekka Tynin esittämänä.

### **158 § Kirkon käytön mahdollistaminen samaa sukupuolta olevien vihkimiseen ja avioliiton siunaamiseen (Koivisto)**

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto on käsitellyt avioliittolain muutoksesta aiheutuvia käytäntöjä kokouksessaan 22.2.2017. Ns. tasa-arvoinen avioliittolaki astui voimaan 1.3.2017. Kirkkoneuvoston päätös 22.2.2017 § 85 on, että ”Hyvinkään seurakunnan tiloja voidaan vuokrata samaa sukupuolta olevien parien hääjuhliin ja seurakunnan pappi voi juhliin osallistua. Jumalanpalveluksissa voidaan esirukouksessa rukoilla samaa sukupuolta olevien puolesta (ei kuitenkaan avioliittoon aikovien puolesta luettavan rukouksen yhteydessä).”

Kirkkoneuvosto 8/2023

Kirkkoneuvoston kokouksessa 23.8.2023 kirkkoneuvoston jäsen Katri Kangas-Pusa jätti aloitteen kirkkotilojen avaamisesta kaikille ihmisille avioliittoon vihkimistä ja avioliiton siunaamista varten, § 144. Aloite merkittiin tiedoksi ja ohjattiin valmisteluun.

Vt. kirkkoherra on valmistellut asiaa kirkkoneuvoston käsittelyä ja päätöksentekoa varten. Päätösesitys koskee ainoastaan kirkkotilan käyttöä.

Avioliittolain mukaan avioliittoon voidaan vihkiä kaksi ihmistä riippumatta siitä, ovatko he samaa vai eri sukupuolta. Kaikkien seurakuntien on pyydettyäessä tutkittava avioliiton esteet myös samaa sukupuolta olevilta pareilta.

Kirkkoneuvostolla ei ole päätösvaltaa avioliiton vihkimisen teologiaan. Kirkkoneuvosto voi kuitenkin yhdessä kirkkoherran kanssa päättää henkilöiden mahdollisuudesta käyttää kirkon tiloja, kun he pyytävät avioliittoa kirkollisen siunauksen tai heidät vihitään kristilliseen avioliittoon.

Valtiovallan papille myöntämä vihkimisoikeus ei muuttunut uuden avioliittolain myötä. Kirkolla on kuitenkin oikeus päättää kirkollisen avioliittoon vihkimisen ehdoista. Kirkon työntekijöinä kirkon papit ovat sidottuja paitsi lakiin myös kirkon omiin päätöksiin.

Vaikka nykyinen avioliittolaki on ollut voimassa jo 1.3.2017 alkaen, kirkon oma opetus avioliitosta ei ole toistaiseksi muuttunut. Kirkollisen avioliittoon vihkimisen ehdoista ei ole tehty kirkossa uusia päätöksiä. Kirkollinen avioliittoon vihkiminen koskee siten edelleen vain miehen ja naisen välistä avioliittoa. Päätöksen asiasta tekee kirkolliskokous.

Useat seurakunnat ovat jo tehneet päätöksiä kirkkotilan käyttämisestä samaa sukupuolta olevien avioliiton kirkollisen siunauksen tai vihkimisen mahdollistamiseksi:

KJ 3:53 §

*Uusi kirkko on vihittävä Jumalalle pyhitetyksi tilaksi.*

*Vihittyä kirkkoa saa käyttää vain sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkon käyttämisestä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston kanssa. Kirkon käyttöä valvoo kirkkoherra.*

Useat papit eri hiippakunnissa vihkivät samaa sukupuolta olevia pareja. Vihkimisistä on tehty joitakin kanteluita tuomiokapituleihin. Hiippakunnissa on päädytty erilaisiin ratkaisuihin kanteluiden suhteen.

Kirkkoneuvosto 8/2023

Kirkkolaki ei edellytä seuraamuksen määräämistä samaa sukupuolta olevan parin vihkineelle papille. Seuraamuksen määräämisestä ei päätä piispa, vaan asia kuuluu tuomiokapitulin toimivaltaan.

Vihkivälle papille mahdollisesti koituvien seuraamusten arviointi kuuluu sen hiippakunnan tuomiokapitulille, jonka alaisuudessa kyseinen pappi työskentelee.

Piispainkokous on 21.10.2020 päivätyssä lausunnossaan ilmaissut, että seuraamusten määräämisessä on syytä harkita pidättyväsyyttä. Hiippakuntien välillä on eroja tässä asiassa. Esimerkiksi Helsingin hiippakunnan tuomiokapituli on tehnyt päätöksen olla rankaisematta pappeja, jotka toimittavat samaa sukupuolta olevien henkilöiden avioliittoon vihkimisiä tai avioliiton siunaamisia. Päätöksellä voi nähdä olevan ohjaavaa vaikutusta.

Tällä hetkellä kirkon toimintamallina on ollut papin mahdollisuus rukoilla samaa sukupuolta olevien henkilöiden siviiliavioliiton puolesta ja heidän kanssaan.

Hiippakunnat ovat antaneet tästä omia ohjeitaan, ja seurakunnat ovat tehneet päätöksiä siitä, missä ja miten avioliiton solmineiden juhlaan osallistutaan kussakin seurakunnassa.

Pyydettäessä voidaan seurakunnan jäsenen siviilivihkimisenä toimitettavan avioliiton puolesta rukoilla päiväjumalanpalveluksessa sen mukaan, mikä on paikallinen tapa.

Seksuaalivähemmistöihin ja heidän parisuhteisiinsa liittyvä kirkollinen keskustelu on ollut hyvin moniäänistä. Tämä on näkynyt samaa sukupuolta olevien vihkimisiä koskevissa keskusteluissa. Mielipiteet ovat jakautuneet piispoja myöten.

Enemmistö papistosta on avoin samaa sukupuolta olevien henkilöiden kirkolliselle vihkimiselle tai siunaamiselle. Toisaalta konservatiivinen kanta on myös esillä jokseenkin vahvasti. Kysymys kirkon käyttämisestä samaa sukupuolta olevien vihkimiseen tai kirkolliseen siunaamiseen jakaa luottamushenkilöitä, seurakuntalaisia ja kirkon työntekijöitä.

Tilanne on yleisesti ottaen jokseenkin epäselvä, koska eri hiippakunnissa ja sen seurakunnissa on erilaisia päätöksiä ja käytänteitä asian suhteen.

Kirkon julkisuuskuva seksuaalivähemmistöjä koskien on moniääninen, eikä konsensus ole helposti, jos lainkaan, löydettävissä. Julkisessa keskustelussa korostuvat usein mielipiteiden ääriäidat. Samalla on syytä

Kirkkoneuvosto 8/2023

muistaa, että yhteiskunnallinen asenneilmapiiri on ollut voimakkaassa muutoksessa jo pitkään. Kirkollisessa keskustelussa tämä muutos on tapahtunut varsin hitaasti.

Tärkeää on yleisesti noudattaa kunnioittavan keskustelun periaatteita piispojen toiveen mukaisesti.

Kirkkotilan käytöstä päättävät kirkkoneuvosto yhdessä kirkkoherran kanssa. Jos kirkkoherra ja kirkkoneuvosto ovat asiassa erimielisiä, asiasta tekee päätöksen tuomiokapituli:

*KJ 3:39 §*

*Asia on saatettava tuomiokapitulin ratkaistavaksi, jos kirkkoherra ja kirkkoneuvosto ovat eri mieltä:*

- 1) jumalanpalveluksesta tai kirkollisesta toimituksesta;*
- 2) kirkon, siunauskappelin tai kappelin käytöstä;*
- 3) seurakunnan päätettävänä olevasta kolehdista.*

Kirkkojärjestyksen mukaisesti seurakuntien on mahdollista tehdä itsenäisiä päätöksiä kirkkotilojen käyttöä koskien.

Päätettäessä kirkon käytöstä ei oteta kantaa kirkon avioliittokäsitykseen.

Kirkkotilan avaamispäätös ei tarkoita sitä, että Hyvinkään seurakunnassa otetaan hoidettavaksi samaa sukupuolta olevien parien vihkimisiä tai siunaamisia.

Päätös koskettaa ainoastaan kirkkotilan käyttöä ja se voidaan nähdä käytännön ratkaisuna tilanteessa, jossa samaa sukupuolta olevia pareja vihkiviä ja siunaavia pappeja on melko paljon ja hiippakunnissa erilaisia käytänteitä.

Päätös vastaa käytännön tarpeeseen, jossa on olemassa pariskunta ja heidät vihkiviä tai siunaava pappi, mutta ei sopivaa kirkkotilaa toimitusta ajatellen. Samalla päätös lisää tietoisuutta siitä, että tarve samaa sukupuolta olevien avioliittojen vihkimisiin ja -siunaamisiin on olemassa ja että tätä varten on jo olemassa pappeja sekä kirkkotiloja.

Avaamispäätöksellä on merkitystä avioliittoon vihkimistä tai avioliiton siunaamista haluaville pareille, joille kirkollinen avioliittoon vihkiminen ja siunaus ovat merkittäviä ja tärkeitä asioita. Niistä osattomaksi jääminen on vaikea ja raskas asia. Avaamispäätös voi tarkoittaa monelle ihmiselle suurta iloa siitä, että heillä on mahdollisuus sanoa toisilleen ”tahdon” kirkkotilassa.

Kirkkoneuvosto 8/2023

Aloitteen mukainen esitys on kirkkojärjestyksen mukaan mahdollinen tehdä, koska se koskettaa vain kirkkotilan käyttöä. Siksi aloitteessa esitetty toimintamalli on mahdollinen ja sille on olemassa perustelut.

Liite 5 Aloite

Lapsivaikutusten arviointi: Päätöksellä ei ole suoraa lapsivaikutusta.

Esitys Kirkkoneuvosto päättää, että Hyvinkään seurakunnan kirkkoja voidaan käyttää samaa sukupuolta olevien kihlaparien avioliiton vihkimiseen tai jo solmitun avioliiton kirkolliseen siunaamiseen.

Käsittely Keskustelun aikana Hannele Karppinen teki muutosesityksen: kirkkoneuvosto päättää, että Hyvinkään seurakunnan kirkkoja tai muita tiloja ei voida käyttää samaa sukupuolta olevien parien vihkimiseen tai avioliiton siunaamiseen. Pekka Tyni kannatti tätä esitystä. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja teki äänestystapaesityksen. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat muutosesitystä äänestävät EI. Äänestystapaesitys hyväksyttiin. Puheenjohtaja totesi äänestystuloksen. Pohjaesitys sai 11 ääntä ja muutosesitys 2 ääntä.

Äänestyspöytäkirja:

	Jaa	Ei	tyh- jää
Koivisto Virpi	x		
Haapamäki Jaakko	x		
Laine Pekka	x		
Leinonen Santeri	x		
Linna-Pirinen Tuija	x		
Kangas-Pusa Katri	x		
Karppinen Hannele		x	
Keränen Ulla	x		
Pallonen Jouni	x		
Rainio Jaakko	x		
Romppanen Lea	x		
Tyni Pekka		x	
Vanhatalo Tuula	x		

Kirkkoneuvosto 8/2023

**Päätös** Kirkkoneuvosto päätti, että Hyvinkään seurakunnan kirkkoja voidaan käyttää samaa sukupuolta olevien kihlaparien avioliiton vihkimiseen tai jo solmitun avioliiton kirkolliseen siunaamiseen.

Päätöksen toteamisen jälkeen Hannele Karppinen ja Pekka Tyni jättivät eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide pöytäkirjan liitteenä.

### **159 § Agricolan suomalaisen seurakunnan irtisanomisilmoitus sairaalasielunhoidon sopimuksesta (Koivisto)**

Agricolan suomalaisen seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 8.5.2023 päättänyt irtisanoutua Hyvinkään seurakunnan hallinnoimasta sairaalasielunhoidon sopimuksesta. Kirkkoneuvosto perustelee päätöstään luontevuudella kehittää sairaalasielunhoitoa Itä-Uudenmaan seurakuntien kanssa. Kirkkoherra Mikko Alava on antanut irtisanomisilmoituksen 29.5.2023. Yhteistyösopimuksen mukaisesti (§ 6) irtisanomisilmoitus on toimitettu kirjallisena yhteisjohtokunnalle viimeistään kaksitoista kuukautta ennen sen kalenterivuoden alkua, jonka alussa irtisanominen halutaan astuvan voimaan. Sopimus päättyy vuoden 2024 loppuun.

Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunta on käsitellyt irtisanoutumisilmoituksen kokouksessaan 14.9.23 ja lähettää tiedon Agricolan suomalaisen seurakunnan irtisanoutumisesta Hyvinkään kirkkoneuvostolle (liitteet 6 a ja 6 b). Irtisanomisilmoitus merkitään alkuperäisen sopimuksen liitteeksi (§ 6).

Liite 6 a Sairaalasielunhoidon sopimuksen irtisanomisilmoitus  
Liite 6 b Pöytäkirjanote  
Liite 6 c Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunnan pöytäkirja

**Eesitys** Merkitään tiedoksi.

**Päätös** Merkittiin tiedoksi.

### **160 § Henkilöstöorganisaation muutos (Koivisto)**

Hyvinkään seurakunnassa on toteutettu edellinen organisaatiota koskeva muutos vuonna 2007 (liite 7 a). Vuosien kuluessa toimintaympäristö on muuttunut, samoin seurakunnan taloustilanteessa on tapahtunut oleellisia muutoksia.

Hyvinkään seurakunnalle laadittiin henkilöstöstrategia keväällä 2023. Tämän strategian mukaisesti sekä henkilöstön että esihenkilöitten määrää tulee vähentää.



Kirkkoneuvosto 8/2023

Kirkkoherran viran vakinaisen viranhaltijan puuttuessa on aiemmin haluttu välttää laajempia rakenteellisia muutoksia. Kuitenkin tilanne on pitkittynyt, samoin taloustilanne on seurakunnalla hyvin haastava. Lisäksi kesän 2023 aikana tapahtui henkilöstömuutoksia, joiden vuoksi avautui tilaisuus muokata henkilöstöorganisaatiota taloustilanteen edellyttämään suuntaan.

Liitteen 7 b mukaisesti seurakunnan henkilöstöorganisaatiota esitetään muokattavaksi niin, että yksi johtamisporras eli vastuukappalaisten tehtäväalue jää pois. Kasvatuksen työalalla yhdistetään nuorisosihteerin ja johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan tehtävät yhdeksi kasvatuksen työalajohtajan viraksi. Viestintäpäällikön virka ehdotetaan lakkautettavaksi ja hallintopäällikköä esitetään viestintäasiantuntijoitten esihenkilöksi. Johtavaa diakoniatyöntekijää esitetään lähetyssihteerin esihenkilöksi ja kasvatuksen työalajohtajaa kirkkoteatteriohjaajan esihenkilöksi. Näillä muutoksilla esihenkilöitten määrä vähenee neljällä.

Henkilöstöorganisaation muutoksen katsotaan osaltaan liittyvän ns. Polku-toimintamallin vaiheittaiseen käyttöönottoon, sillä se selkeyttää organisaatiota ja osaltaan häivyttää yhteistyötä hankaloittavaa työalakeskeisyyttä.

Seurakunnan hallinto-organisaatio jää toistaiseksi nykyiselleen eli johtokuntina jatkavat julistuksen, kasvatuksen ja palvelun johtokunnat. Hallinto-organisaation muutoksia tulee viedä eteenpäin vakinaisen kirkkoherran aloitettua tehtävässään sekä hyvissä ajoin ennen uutta valtuustokautta. Tukipalveluitten osalta henkilöstöorganisaatiota muokataan vuoden 2024 aikana.

Esillä olevaa henkilöstöorganisaation muutosta on käsitelty elokuussa esihenkilöitten palaverissa, syyskuussa koko henkilöstön kokouksessa sekä yhteistyötoimikunnan kokouksessa. Koska muutos sisältää tehtävänkuvien, johtosääntöjen sekä talousarviovastuiden muutoksia, työnantaja on järjestänyt asiaa koskevat kuulemiset. Kuulemisten tulokset tuodaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Suunniteltu muutos edellyttää kirkkovaltuuston hyväksyntää. Muutos astuisi voimaan 1.1.2024

- Liite 7 a Nykyinen henkilöstöorganisaatio
- Liite 7 b Henkilöstöorganisaatiomalli 2024
- Liite 7 c Kuulemisten tulokset

Lapsivaikutukset: Kokonaisuutena muutoksen voidaan katsoa sisältävän myönteisiä lapsivaikutuksia sikäli kuin se edistää Polku -toimintamallin toteutumista ja selkeyttää kasvatuksen työalan sisäistä resurssien kohdentamista.



Kirkkoneuvosto 8/2023

- Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Henkilöstöorganisaatiomallin 2024 mukaiset järjestelyt niin, että malli astuu voimaan 1.1.2024.
- Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

### **161 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen**

### **162 § Kappalaisen viran lakkauttaminen (Koivisto)**

Hyvinkään seurakunnan perustamisjärjestyksessä toinen kappalaisen virka on ollut täyttämättä 11.10.2022 alkaen, jolloin Espoon Hiippakunnan tuomiokapituli on seurakunnan anomuksesta päättänyt KJ 6:14 § nojalla, että II kappalaisen virkaa ei julisteta haettavaksi ajalla 1.11.2022–31.10.2023 (liite 9).

Taloustilanteen sanelemana sekä henkilöstöstrategian linjausten mukaisesti henkilöstön määrää tulee seurakunnassa vähentää. Ajanjaksolla, jolloin toisen kappalaisen virka on ollut täyttämättä, papin virkojen määrä ja henkilöstön riittävyttä on voitu tarkastella myös käytännön tasolla. On osoittautunut, että papiston työtehtävät on nykytilanteessa mahdollista hoitaa myös niin, että virkojen määrä vähenee yhdellä. Työvoiman tarve on suurimmillaan kesäkuukausina ja työvoiman tarvetta palvelee parhaiten, että palkataan seurakuntapastori esim. kuuden kuukauden ajaksi. Työvoimatarpeen säätelyä varten on olemassa ns. pöytälaatikkovirka, jota voidaan tarpeen mukaan käyttää määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaamiseen.

Mikäli II kappalaisen virka lakkautetaan, jää tässä vaiheessa jäljelle vielä neljä kappalaisen virkaa. Hyvinkään kokoisissa seurakunnissa on tavallista, että kappalaisen virkoja on esim. kolme kappaletta ja loput papin virrat ovat seurakuntapastorin virkoja. Sekä kappalaisen viran että seurakuntapastorin viran täytöt tapahtuvat tuomiokapitulin ohjauksessa, mutta seurakuntapastorin virkaa varten ei tarvita kapitulin lausuntoa hakijoiden kelpoisuudesta eikä seurakunnan toimittamaa vaalia, jolloin viran täyttö on kokonaisuudessaan yksinkertaisempi ja joustavampi prosessi. Kappalaisen virkaa varten papin tulee suorittaa pastoraalitutkinto ja on tärkeää, että kappalaisen virkoja säilyy seurakunnassa riittävä määrä.

Vuoden 2024 aikana pappistyövoiman tarvetta tarkastellaan edelleen näköpiirissä olevien eläköitymisten yhteydessä. Työvoiman tarpeeseen vaikuttaa tällä hetkellä eniten lakimääräisten tehtävien hoito eli ensisijaisesti rippikouluikäluokan suuruus, joka on vielä jotakin vuosia yli 400 sekä haetaan siunaamisten määrä, joka säilyy hyvin korkealla lähitulevaisuudessa.

Papin virkojen lakkauttamisesta päättää kirkkovaltuusto.

Kirkkoneuvosto 8/2023

Liite 9	Pöytäkirjan ote
Esitys	Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että Hyvinkään seurakunnan toisen kappalaisen virka lakkautetaan 1.11.2023 alkaen.
Päätös	Päätös esityksen mukaisesti.

### 163 § Viestintäpäällikön viran lakkauttaminen (Koivisto)

Hyvinkään seurakunnan viestintäpäällikkö Veikko Hiiri on irtisanoutunut tehtävästään 17.9.2023 alkaen (liite 10). Seurakunnan vallitsevan taloustilanteen sekä voimassa olevan henkilöstöstrategian linjausten perusteella esitetään, että viestintäpäällikön virka lakkautetaan 18.9.2023 alkaen. Viestinnän tehtävien hoito esitetään järjestettäväksi niin, että viestintäpäällikön viran tilalle perustetaan viestintäasiantuntijan työsuhteinen tehtävä edellyttäen, että kirkkoneuvosto ja kirkkovaltuusto hyväksyvät Henkilöstöorganisaatio 2024 mallin sovellettavaksi vuoden 2024 alusta.

Viestinnän tehtävät edellyttävät kahden henkilön työpanosta, eivät kuitenkaan erillistä päällikköasemaa. Esihenkilötehtävien hoito esitetään järjestettäväksi Henkilöstöorganisaatiomallin 2024 mukaisesti 1.1.2024 alkaen. Henkilöstöorganisaatiomuutoksen käsittelyn ajan jatketaan Veini Vänskän määräaikaista työsopimusta viestintäasiantuntijana.

Viran lakkauttaminen kuuluu kirkkovaltuustolle.

Liite 10	Veikko Hiiren irtisanoutumisilmoitus
Lapsivaikutusten arviointi:	Viestintäpäällikön viran lakkauttamiselle ei ole erityisiä lapsivaikutuksia.
Esitys	Kirkkoneuvosto päättää: 1. esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa viestintäpäällikön viran 2. jatkaa Veini Vänskän määräaikaista työsopimusta viestintäasiantuntijan tehtävässä, kunnes hallintoelimet ovat käsitelleet organisaatiomuutoksen.
Päätös	Päätös esityksen mukaisesti.

**164 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen**

**165 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen**

**166 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen**

Kirkkoneuvosto 8/2023

## 167 § Vt. kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat

Vt. kirkkoherran päätösluettelon asiat:

§ 34 Maksuvapautus

§ 35 Palkkauspäätös

§ 36 Palkkauspäätös

§ 37 Palkkauspäätös

§ 38 Nuorisosihteerin sijaisuuden hoitaminen

Talousjohtajan päätösluettelon asiat:

§ 32 Palkkauspäätös; tarvittaessa töihin tuleva ravitsemustyöntekijä

§ 33 Palkkauspäätös; tarvittaessa töihin tuleva ravitsemustyöntekijä

§ 34 Kelan myöntämä kuntoutus

§ 35 Korvaus harjoittelijan ohjaamisesta

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

## 168 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet

### Kirkkohallituksen yleiskirjeet

31/2023

Kirkon säädöskokoelmassa julkaistu kirkkohallituksen päätös lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaajan viran haltijalta sekä tällaisen viran tehtäviä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta

31/2023 liite

Kirkon säädöskokoelma 178 Kirkkohallituksen päätös lähetys- ja kansainvälisen työn ohjaajan viran haltijalta sekä tällaisen viran tehtäviä pääasiallisena tehtävänään tekevältä viranhaltijalta vaadittavasta tutkinnosta

30/2023

Kirkkolakiuudistuksen vaikutus kirkon arkistotoimeen 1.7.2023 alkaen

29/2023

Hallintosäätö

29/2023 liite

Hallintosäätömalli

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Kirkkoneuvosto 8/2023

### **169 § Seuraavat kokoukset**

- Kirkkoneuvoston kokoukset: 25.10., 22.11., 13.12.
- Kirkkovaltuuston kokoukset: 11.10., to 2.11., to 7.12.
- Kiinteistöasioiden kehittäminen – leirikeskukset. Webinaari luottamushenkilöille tiistaina 24.10.2023 klo 17–19 Teamsissa.
- 3.12. klo 10 Kirkko täyteen messu

### **170 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja antoi KL 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.25.

Kirkkoneuvosto 8/2023

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

**Hyvinkään seurakunta**

**Kirkkoneuvosto**

27.9.2023

### 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

#### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 147–150, 154–155, 159–163, 166–170**

#### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 152–153, 156–158, 164–165**

#### Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.

Kirkkoneuvosto 8/2023

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

#### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveysterveyst);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät: 151**

## **2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

### **Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

### **Pöytäkirjan pykälät: 152–153, 156–158, 164–165**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### **Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto**

Käyntiosoite: Hämeenkatu 16, 05801 Hyvinkää

Postiosoite: PL 29, 05801 Hyvinkää

Kirkkoneuvosto 8/2023

Sähköposti: hyvinkaa.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## **3 HANKINTAOIKAISU**

### **Hankintaoikaisun tekeminen**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

### **Hankintayksikkö: Hyvinkään seurakunta**

Käyntiosoite: Hämeenkatu 16, 05801 Hyvinkää

Postiosoite: PL 29

Sähköposti: hyvinkaa.srk@evl.fi

**Pöytäkirjan pykälä: 151**

Kirkkoneuvosto 8/2023

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

### **Hankintaoikaisun sisältö**

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## **4 VALITUSOSOITUS**

### **a) Kirkollis- ja hallintovalitukset**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### **Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:**

##### **Helsingin hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi



Kirkkoneuvosto 8/2023

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:**

**Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:**

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **b) Valitus markkinaoikeuteen**

#### **Pöytäkirjan pykälä: 151**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Kirkkoneuvosto 8/2023

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisu koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

### **Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihtelu: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## **5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Kirkkoneuvosto 8/2023

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Kirkkoneuvosto 8/2023

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelemä maksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/maksut-tuomioistuinlaitos)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**