

Sisällysluettelo/Asialista

Sisällysluettelo/Asialista	1
Kirkkoneuvosto 9/2023	2
171 § Kokouksen avaus	3
172 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
173 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	3
174 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen	3
175 § Kiinteän ja irtaimen omaisuuden sekä hautausmaiden ja niillä olevien rakennusten katselmus (Pajari)	4
176 § Kunnostuskehotuksen antaminen hoitamattomille haudoille (Husso)	4
177 § Hautaus-toimen ohjesääntö (Husso)	5
178 § Hautausmaiden käyttösuunnitelmat (Husso)	6
179 § Hautaus-toimen hinnastot vuodelle 2024 (Murole)	7
180 § Irtisanoutuminen (Koivisto)	8
181 § Irtisanoutuminen (Koivisto)	8
182 § Nuorisosihteerin viran lakkauttaminen (Koivisto)	8
183 § Tilavuokratuotto vuodelle 2024 (Murole)	9
184 § Ystävyysseurakuntavierailut syksyllä 2023 (Koivisto)	12
185 § Talouden tasapainottamisen suunnitelma (Murole)	12
186 § Viestintäasiantuntijan työsuhteen perustaminen ja tehtävän julistaminen haettavaksi (Koivisto)	15
187 § Hyvinkään seurakunnan hallintosäännön hyväksyminen (Koivisto)	16
188 § Oikaisuvaatimus Malk (Koivisto)	17
189 § Oikaisuvaatimus Kiuttu et al. (Koivisto)	19
190 Kirkkovaltuuston kokouksen 11.10.2023 päätösten laillisuusvalvonta (Koivisto)	21
191 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen	21
192 § Edustajan nimeäminen Hyvinkään Palvelukotisäätiön sr hallitukseen (Koivisto)	21
193 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen	22
194 § Vt. kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat	22
195 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet	22
196 § Johtokuntien pöytäkirjojen asiat	23
197 § Kappalaisen viran lakkauttamisen uudelleen käsittely (Koivisto)	23
198 § Aloite	25
199 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen	25

Kirkkoneuvosto 9/2023

Kirkkoneuvosto 9/2023

Kokousaika Keskiviikko 25.10.2023 kello 17.15–20.37.
tauko klo 18.33–18.43.

Kokouspaikka Seurakuntakeskus, kokoussali 1 krs., Hämeenkatu 16

Läsnä Koivisto Virpi puheenjohtaja
Keränen Ulla varapuheenjohtaja
Haapamäki Jaakko, POISSA
Laine Pekka, POISSA
Leinonen Santeri
Linna-Pirinen Tuija
Kangas-Pusa Katri, POISSA
Karppinen Hannele
Pallonen Jouni
Rainio Jaakko
Romppanen Lea
Tyni Pekka
Vanhatalo Tuula

Velin Jari-Pekka, Laineen varajäsen
Juha Söderholm, Haapamäen varajäsen
Similä Hanna, Kangas-Pusan varajäsen

Muut osallistujat Lehto Carita KV:n puheenjohtaja
Pahlman Irma KV:n varapuheenjohtaja
Murole Miia talousjohtaja
Koskela Tanja hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Pajari Markku kiinteistöpäällikkö §:t 171–175, poistui klo 17.55
Husso Markku hautaustoimen päällikkö §:t 171–179, poistui
klo 18.31.

Asiat 171–199 §

ALLEKIRJOITUS

Virpi Koivisto
puheenjohtaja

Tanja Koskela
pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJA TARKASTETTU Hyvinkäällä 25.10.2023

Jouni Pallonen
pöytäkirjantarkastaja

Jaakko Rainio
pöytäkirjantarkastaja

Kirkkoneuvosto 9/2023

171 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen.

172 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (KL 10:15). Kutsu on toimitettava jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta (kirkkoneuvoston ohjesääntö 5 §). Kutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkoneuvoston jäsenille postitse 18.10. ja/tai sähköisesti 18.10. Lisäksi asialista on laitettu nähtäville seurakunnan nettisivuille 18.10.

Esitys Kokous todetaan KL 10:15 §:n ja KJ 3:34 §:n mukaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

173 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Seurakunnan toimielimen kokouksesta on pidettävä pöytäkirjaa (KJ 10:8 § 1 mom). KL 10:23 §:n mukaan pöytäkirja sellaisesta toimielimen tai viranhaltijan päätöksestä, josta seurakunnan jäsen saa tehdä oikaisuvaatimuksen tai valituksen, on pidettävä siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirja tai päätös on pidettävä yleisesti nähtävänä vähintään oikaisuvaatimuksen tai valituksen tekemiselle varatun ajan (KL 10:23).

Esitys 1) Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. (Kirkkoneuvoston ohjesääntö 9 § 3 mom).
2) Päätetään, että pöytäkirja tarkastetaan 25.10. välittömästi kokouksen päätyttyä.
3) Pöytäkirja on nähtävillä Hyvinkään seurakunnan verkkosivuilla www.hyvinkaanseurakunta.fi 26.10.-17.11.2023.

Pöytäkirjantarkastajiksi ja äänenlaskijoiksi valitaan Jouni Pallonen ja Jaakko Rainio.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

174 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi ennakoon lähetetty esityslista.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin muuten, mutta esityslistalle lisättiin §:t 197–198 ja § 197 siirtyi §:ksi 199.

175 § Kiinteän ja irtaimen omaisuuden sekä hautausmaiden ja niillä olevien rakennusten katselmus (Pajari)

Hautausmaiden ja niillä olevien kiinteistöjen katselmus sekä kiinteän ja irtaimen omaisuuden katselmus pidettiin 24.8.2023. Katselmuspöytäkirja erillisenä liitteenä (liite 1 a).

Alkuperäinen katselmuspöytäkirja säilytetään katselmuspöytäkirjojen arkistossa.

Liite 1 a Hautausmaiden sekä kiinteän ja irtaimen omaisuus katselmuspöytäkirja.
Liite 1 b Powerpoint kiinteistöjen korjaustarpeesta kuvina
Liite 1 c Hautapaikkaresurssit 8/2023
Liite 1 d Hautaustoimen omakustannusarvo TP 2018-2022
Liite 1 e Rauhannummen uusi sirottelualue ja muistolehto

Esitys Lähetetään katselmuspöytäkirja (liite 1 a) tiedoksi kirkkovaltuustolle. Oteetaan katselmuksessa mainitut ehdotukset huomioon vuoden 2024 talousarviossa.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

176 § Kunnostuskehotuksen antaminen hoitamattomille haudoille (Husso)

Rauhannummen sekä Puolimatkan hautausmailla olevat haudat on tarkistettu ja tarkistuksen yhteydessä todettiin osan haudoista olevan hoitamattomia. Kirkkolain 3 luvun 33 § määrää haudan hoidosta seuraavasti:
”Hautaoikeuden haltija vastaa siitä, että hautaa hoidetaan hautausmaan arvon mukaisesti.

Kirkkoneuvosto voi velvoittaa hautaoikeuden haltijan kunnostamaan haudan, jonka hoito on olennaisesti laiminlyöty. Kunnostamiseen varataan vuoden määräaika siitä, kun päätös on annettu hautaoikeuden haltijalle tiedoksi. Kirkkoneuvosto voi päättää hautaoikeuden menettämisestä, jollei laiminlyöntiä ole korjattu. Päätöksen tiedoksi antamisesta säädetään 10 luvun 26 §:ssä.”

Kirkkolain 10 luvun 26 § määrää tiedoksiannosta seuraavaa:
”Hautaa koskeva päätös annetaan tiedoksi hautaoikeuden haltijalle. Jos hautaoikeuden haltijasta tai hänen olinpaikastaan ei saada tietoa, ilmoitus hautaa koskevasta päätöksestä tai muusta hautaa koskevasta asiasta on pantava tiedoksi haudalle.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Päätöksestä ja hautaustoimilain 14 §:n 3 momentissa tarkoitettusta hautamuistomerkin poistamista koskevasta asiasta on lisäksi kuulutettava paikakunnalla yleisesti leviävässä sanomalehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemän päivän kuluttua siitä, kun ilmoitus on julkaistu lehdessä tai vastaavassa sähköisessä julkaisussa.”

Liitteenä on luettelo haudoista, joiden yleisilme poikkeaa selvästi muiden hoidettujen hautojen ilmeestä tai joissa on turvallisuutta vaarantava muistomerkki, jota ei aikaisemmin annetusta oikaisukehotuksesta huolimatta ole suoritettu.

Kuulutusprosessin tavoiteaikataulu:

-Ilmoitukset lehdessä, kirjeet omaisille sekä tiedoksiannot haudoille
29.10.2023 mennessä

-Kunnostukset tehtävä viimeistään 6.11.2024

-Tarkastuskierrokset marraskuu 2024

-Päätös hautaoikeuden menetyksestä kirkkoneuvostossa marraskuu 2024

Liite 2 Hautaluettelo

Esitys Annetaan kunnostuskehotus liitteessä mainituille haudoille.

Tiedotetaan asiasta KL 10 luvun 26 §:n mukaisesti kirjeitse niille hautaoikeuden haltijoille, joiden osoitetiedot löytyvät. Lisäksi julkaistaan kuulutus paikallislehdessä, seurakunnan kotisivuilla ja haudoille asetettavassa ilmoituskytissä.

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

177 § Hautaustoimen ohjesääntö (Husso)

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulivat voimaan 1.7.2023, eduskunnan hyväksyttyä kirkkolain. Uudistus edellyttää seurakunnilta hautaustoimen ohjesäännön päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi, jonka pohjalta ehdotus Hyvinkään seurakunnan hautaustoimen ohjesäännöksi on laadittu. Voimassa oleva ohjesääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 31.5. 2006 ja vahvistettu Espoon hiippakunnan tuomiokapitulissa 22.8.2006.

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto. Seurakunnan tulee laatia oma hautaustoimen ohjesääntönsä seu-

Kirkkoneuvosto 9/2023

rakunnan olosuhteiden mukaan, ottaen huomioon seurakunnan hautausmaiden paikalliset ominaispiirteet ja hautauskäytännöissä omaksuttu kulttuuri sekä järjestelyjen tarkoituksenmukaisuus.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty huomattavan paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28–37 §:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan uuden kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia. Kirkkolain 2 luvun kielisäännöksiä sovelletaan kaikissa kirkon viranomaisissa. Lisäksi on otettava huomioon asiaa koskevat säännökset muulla lainsäädännössä, kuten hautaustoimilaissa (457/2003) ja terveydensuojeluasetuksessa (1280/1994).

Hautaustoimen ohjesääntöön sisällytetään vain tarpeelliset määräykset. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä ei toisteta. Selkeyden ja käytettävyyden vuoksi on kunkin pykälän alle listattu asiaa koskevia lainkohtia. Perusteluissa käytetään nimityksiä *vanha kirkkolaki* ja *vanha kirkkojärjestys* viitattaessa 30.6.2023 päättyneeseen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen. 1.7.2023 alkaen kirkkolaista ja kirkkojärjestyksestä käytetään nimitystä *kirkkolaki* ja *kirkkojärjestys*. Pykäläviittauksissa käytetään seuraavia lyhenteitä: KL=kirkkolaki ja KJ=kirkkojärjestys.

Tekstissä on sinisellä ja punaisella täydennetty kirkkohallituksen malliohjesäännön kohtia. Vihreällä tekstillä osoitetaan lisäykset sekä paikalliset piirteet ja käytännöt.

Liite 3	Hautaustoimen ohjesääntö
Esitys	Esitetään kirkkovaltuustolle uuden hautaustoimen ohjesäännön hyväksymistä.
Päätös	Päätös esityksen mukaisesti.

178 § Hautausmaiden käyttösuunnitelmat (Husso)

Kirkkojärjestyksen 3 luvun 57 §:n mukaisesti hautausmaista tulee laatia käyttösuunnitelma. Käyttösuunnitelma on hautausmaakaavan sanallinen lisäselitys.

Hautausmaan käyttösuunnitelmassa on otettava huomioon hautausmaan eri aikoina perustettujen osien ominaispiirteet ja kulttuurihistorialliset arvo. Käyttösuunnitelmaan sisältyy:

- 1) hautausmaakaavan sanallinen selitys
- 2) määräykset hautausmaan tai sen osan käytöstä yhteen tai useampaan hautaussyvyyteen
- 3) määräykset hautausmaaosastojen käyttöönottojärjestyksestä
- 4) hautausmaan käytön rajoitukset

Kirkkoneuvosto 9/2023

Voimassa olevat käyttösuunnitelmat on hyväksytty Hyvinkään seurakunnan kirkkovaltuustossa 14.1.2009 ja vahvistettu Espoon hiippakunnan tuomiokapitulissa 7.4.2009. Uusilla käyttösuunnitelmissa kumotaan vanhat käyttösuunnitelmat.

Uusien käyttösuunnitelmien tekstissä on vihreällä värillä merkitty esitetyt muutoksen voimassa oleviin suunnitelmiin.

Liite 4	Rauhannummen hautausmaan käyttösuunnitelma
Liite 5	Puolimatkan hautausmaan käyttösuunnitelma
Liite 6	Rautatienrakentajien hautausmaan käyttösuunnitelma
Liite 7	Kytäjän hautausmaan käyttösuunnitelma
Esitys	Esitetään kirkkovaltuustolle hautausmaiden käyttösuunnitelmien hyväksymistä.
Päätös	Päätös esityksen mukaisesti.

179 § Hautaustoimen hinnastot vuodelle 2024 (Murole)

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. Hautaustoimen hinnoissa on yleisen kustannusten nousun vuoksi perusteltuja korotustarpeita vuodelle 2024. Lisäksi hinnoissa on huomioitu seuraavat asiat:

- Valtionrahoituksen indeksikorotus tulee esityksen mukaan olemaan 1 % pienempi kuin yleinen hintatason nousu.
- Krematorion osalta valmistetaan uuden krematorion suunnitteluun sekä siitä ja rakentamisesta aiheutuviin kustannuksiin. Lisäksi parannetaan ensi vuonna savukaasujen poistoa ja valvomolle korjataan uusi, rauhallisempi tila.
- Energian hinnan pysyminen korkealla sekä isot korjaukset rasittavat tuhkaustoiminnan taloutta.
- Hautapaikkamaksuihin esitetään isompaa korotusta, jonka tavoitteena on huomioida nykyistä paremmin hautausmaiden yleishoidosta seurakunnalle aiheutuvia kuluja. Lisäksi Rauhannummen hautausmaalle suunnitellaan uutta sirottelualueita, jonka rakentaminen olisi vuonna 2025.
- Kirkkohallituksen ohjeen mukainen lyhyempi poistolaskenta lisää hautausmaiden kuluja.

Hautainhoidon hinnasto on ollut alijäämäinen TP 2020 alkaen. Tilannetta korjataan korottamalla hoitomaksuja, päivittämällä inflaatio ja korkokerointa sekä lyhentämällä uusien hoitosopimusten aikaa viiteen vuoteen. Pitkät 10 ja 15 vuoden mittaisten sopimusten kustannustason kehittymistä on nykytilanteessa mahdotonta arvioida. Tämän vuoksi viiden vuoden pi-

Kirkkoneuvosto 9/2023

sin mahdollinen sopimusjakso on perusteltua. Samasta syystä kirkkohallitus on ohjeistanut, että seurakunnat tekisivät enintään kymmenen vuoden hoitosopimuksia.

- Liite 8 a Hautaushinnasto vuodelle 2024
Liite 8 b Hautainhoidon hinnasto 1.1.2024 alkaen
- Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy
1. Hautaushinnaston vuodelle 2024
2. Hautainhoidon hinnaston vuodelle 2024
- Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

180 § Irtisanoutuminen (Koivisto)

Pastori Hanna-Elisa Simontaival on tullut valituksi Lappeenrannan seurakunnan vs. seurakuntapastoriksi. Tämän vuoksi hän irtisanoutuu Hyvinkään seurakunnan määräaikaisesta seurakuntapastorin virasta ja siirtyy uuteen tehtävään 1.11.2023 alkaen. (liite 9). Irtisanoutumisen papille myöntää tuomiokapituli.

- Liite 9 Irtisanoutuminen
- Esitys Merkitään tiedoksi.
- Päätös Merkittiin tiedoksi.

181 § Irtisanoutuminen (Koivisto)

Pastori Katja Nieminen on tullut valituksi Nurmijärven seurakunnan seurakuntapastorin virkaan. Tämän vuoksi hän irtisanoutuu Hyvinkään seurakunnan vs. seurakuntapastorin virasta ja aloittaa uudessa tehtävässä 1.11.2023 alkaen. (liite 10). Irtisanoutumisen papille myöntää tuomiokapituli.

- Liite 10 Irtisanoutuminen
- Esitys Merkitään tiedoksi.
- Päätös Merkittiin tiedoksi.

182 § Nuorisosihteerin viran lakkauttaminen (Koivisto)

Kirkkovaltuusto on kirkkoneuvoston esityksestä hyväksynyt 11.10.2023 kokouksessaan Henkilöstöorganisaatiomallin 2024. Organisaatiomallin mukaisesti kasvatuksen työalan esihenkilötehtäviä hoitaa kasvatuksen

Kirkkoneuvosto 9/2023

työalajohtaja. Tämä tehtävä sisältää sekä aiemman johtavan varhaiskasvatuksen ohjaajan että nuorisosihteerin viran tehtävät yhdistettynä. Uusi organisaatiomalli astuu voimaan 1.1.2024. Uudelleenjärjestelyn seurauksena nuorisosihteerin virka tulee lakkauttaa. Virkojen lakkauttamisesta päättää kirkkovaltuusto.

Esittelijän muutos esitykseen: Esittelyn aikana esittelijä muutti esitystään siten, että esitykseen lisättiin ”1.1.2024 alkaen”.

LAVA	Nuorisosihteerin viran lakkauttamisen lapsiasiainvaikutus on kahtalainen. Toisaalta työntekijöitten määrän väheneminen voi vaikuttaa lasten ja nuorten parissa tehtävän työn resursseihin kielteisesti, toisaalta kasvatuksen tehtävien uudelleenjärjestely edistää mm. Polku -toimintamallin toteutumista, jolloin lapsiasiainvaikutukset ovat myönteiset.
Esitys	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa nuorisosihteerin viran.
Päätös	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa nuorisosihteerin viran 1.1.2024 alkaen.

183 § Tilavuokrahinnasto vuodelle 2024 (Murole)

Kiinteistöstrategian mukaisesti tavoitteena on tehdä kustannustehokkaita valintoja kiinteistöihin liittyen ja sen avulla edistää seurakunnan kestävä taloutta. Alatavoitteeksi on kirjattu Hyvinkään seurakunnan tilojen vuokrausperiaatteiden kehittäminen tavoitteena tiloista saatavien vuokratulojen lisääminen.

Kiinteistöjen ylläpitokustannukset ovat nousseet voimakkaan inflaation myötä, joka tulee huomioida tilavuokrien hinnoittelussa. Tilojen käytöstä muodostuu mm. henkilöstökuluja siivous- ja vahtimestaripalveluiden myötä sekä tilojen puhtaanapitoon liittyviä tarvikkeita. Vuokrausperiaatteiden päivittämisen tavoitteena on myös selkeyttää eri käyttäjäryhmien hinnoittelua. Nykytilanteessa tiloissa on paljon ilmaiskäyttäjinä erilaisia yhdistyksiä ja yhteisöjä.

Tilavuokrahinnasto sisältäen tilojen vuokrausperiaatteet tulee päivittää vastaamaan kiinteistöstrategian tavoitetta.

Tavoitteena:

1. Tilavuokratulojen lisääminen
 - a. Tilavuokrahintojen tarkastaminen inflaatio huomioiden
 - b. Tilojen ilmaiskäyttäjien periaatteiden tarkastaminen
 - c. Tilojen markkinoinnin lisääminen
2. Seurakunnan jäsenyyden korostaminen hinnoittelussa

Kirkkoneuvosto 9/2023

Päivitetään tilavuokrahinnasto vuosittain talousarviovalmistelun yhteydessä.

Esittelijä muutti esittelyn aikana esitystään siten, että esitykseen lisätään: Talousjohtaja valtuutetaan tekemään teknisiä muutoksia hinnastoon.

Liite 11 Tilavuokrahinnasto 2024

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy tilavuokrahinnaston vuodelle 2024.

Käsittely Keskustelun aikana Santeri Leinonen teki kolme muutosesitystä:

1. Lisätään s. 2 violetin ohjelaatikon ja ”Tilaisuudesta vastaa tilaisuuden varaaja” -alkuisen kappaleen väliin seuraava uusi teksti: Hengellisten tilaisuuksien tai seurakuntalaisten osallisuutta lisäävien tilaisuuksien järjestäminen on maksutonta Hyvinkään seurakunnan jäsenille. Tällaisia tilaisuuksia voivat olla esimerkiksi raamattupiirit, virsiryhmät, valtuustoryhmien tilaisuudet tai seurakunnan vapaaehtoisten kokoukset. Myös ekuumeeniset tilaisuudet voidaan hyväksyä, jos yhtenä järjestäjänä on Hyvinkään evankelis-luterilaisen seurakunnan jäseniä. Rajatapauksissa päätöksen tilaisuuden seurakunnallisesta luonteesta tekee toimialan johtava työntekijä tai viimekädessä kirkkoherra.
2. s. 2 edellisen lisäyksen perään, ennen ”Tilaisuudesta vastaa tilaisuuden varaaja” -osiota uusi kappale: Seurakunnan yhteistyökumppaneiden mahdollisesta oikeudesta maksuttomiin tiloihin säädetään erillisellä yhteistyösopimuksella.
3. Korvataan yhteistyökumppanit-osio s. 5 kokonaan seuraavalla tekstillä ”Tiloista ei peritä vuokraa, jos kyseessä on yhteistyökumppanin tilaisuus. Seurakunnan kanssa tulee olla voimassa yhteistyösopimus, jossa säädetään oikeudesta tilojen käyttöön. Tilaisuuteen tulee olla vapaa pääsy. Ohjelmia voidaan myydä, mikäli siitä on sovittu seurakunnan kanssa. Musiikkityön yhteistyökumppanit saavat harjoitella kerran ennen esiintymistä kirkossa ilmaiseksi. Harjoitteluajasta on sovittava erikseen johtavan kanttorin kanssa. Päätöksen yhteisten konserttien järjestämisestä tekee seurakunnan johtava kanttori.”

Tyni kannatti muutosesityksen kohtaa 1. Similä kannatti muutosesityksen kohtaa 3. Muutosesityksen kohta 2 raukesi, koska sitä ei kannatettu.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja teki äänestystapaesityksen. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat muutosesitystä äänestävät EI. Äänestystapaesitys hyväksyttiin. Ensin äänestetään muutosesityksestä 1 vastaan pohjaesitys ja tämän jälkeen muutosesityksestä 3 vastaan pohjaesitys.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Äänestys nro 1. Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen. Pohjaesitys sai 9 ääntä ja muutosesitys 3 ääntä ja 1 tyhjä ääni. Pohjaesitys jäi voimaan.

Äänestyspöytäkirja äänestyksestä nro 1:

	Jaa	Ei	tyhjä
Koivisto Virpi	x		
Leinonen Santeri		x	
Linna-Pirinen Tuija	x		
Karppinen Hannele		x	
Keränen Ulla	x		
Pallonen Jouni	x		
Rainio Jaakko	x		
Romppanen Lea	x		
Similä Hanna	x		
Söderholm Juha			x
Tyni Pekka		x	
Vanhatalo Tuula	x		
Velin Jari-Pekka	x		

Äänestys nro 2. Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen. Pohjaesitys sai 9 ääntä ja muutosesitys 3 ääntä ja 1 tyhjä ääni. Pohjaesitys jäi voimaan.

Äänestyspöytäkirja äänestyksestä nro 2:

	Jaa	Ei	tyhjä
Koivisto Virpi	x		
Leinonen Santeri		x	
Linna-Pirinen Tuija	x		
Karppinen Hannele	x		
Keränen Ulla	x		
Pallonen Jouni	x		
Rainio Jaakko	x		
Romppanen Lea	x		
Similä Hanna		x	
Söderholm Juha			x
Tyni Pekka		x	
Vanhatalo Tuula	x		
Velin Jari-Pekka	x		

Kirkkoneuvosto 9/2023

- Päätös** Kirkkoneuvosto hyväksyi tilavuokrahinnaston vuodelle 2024. Talousjohtaja valtuutetaan tekemään teknisiä muutoksia hinnastoon.
- Päätöksen tekemisen jälkeen Santeri Leinonen jätti eriävän mielipiteen. Eriävä mielipide pöytäkirjan liitteenä.

184 § Ystävyysseurakuntavierailut syksyllä 2023 (Koivisto)

Rovastikunnallinen ystävyysseurakuntavierailu Viron Viljandiin on tehty 23.-24.10.23 lääninrovastin johdolla. Hyvinkäältä vierailuun ovat osallistuneet lääninrovastin kutsun mukaisesti vt. kirkkoherra Virpi Koivisto, musiikkityöntekijä Kaarina Savonen ja kasvatuksen työalajohtaja Terhi Makkonen. Vierailu on osa Tuusulan ja Viljandin rovastikuntien säännöllistä yhteydenpitoa. (liite 12).

Kroatian ystävyysseurakunta Osijek on kutsunut Hyvinkään seurakunnan edustajat Samir Vrabecin pappisvihkimykseen 12.11.2023, kutsu on osoitettu vt. kirkkoherralle ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle. Virpi Koivisto on estynyt osallistumaan, hänen sijastaan osallistuu lähetyssihteeri Johanna Rantalankila yhdessä Carita Lehdon kanssa.

- Liite 12 Tuusulan rovastikunnan seurakuntien matka Viljandin rovastikuntiin
Liite 13 Kroatian ystävyysseurakunta Osijekin Samir Vrabecin pappisvihkimys
- Esitys** Merkitään tiedoksi.
- Päätös** Merkittiin tiedoksi.

185 § Talouden tasapainottamisen suunnitelma (Murole)

Kestävän talouden työryhmän perustamisesta tehtiin ponsi kesäkuussa Kirkkovaltuustossa (KV 7.6.2023 § 35) ja Kestävän talouden työryhmä nimettiin elokuussa (KN 23.8.2023 §140). Työryhmän puheenjohtajana toimii kirkkoherra.

Kestävän talouden työryhmä on valmisteleva elin, joka vie asioita eteenpäin. Työryhmän tehtäväksi annettiin laatia valtuustokaudelle 2023–2024 talouden tasapainottamisen ohjelma ennen talousarvion käsittelyä.

Hyvinkään seurakunnan taloustilanne on heikentynyt viime vuosien aikana ja vuosien 2021 ja 2022 tilinpäätökset ovat olleet alijäämäisiä ja vielä vuoden 2023 osalta on muodostumassa alijäämää.

Talousarviota on valmisteltu Kirkkoneuvoston kesäkuussa antamien talousarvion laadintaohjeiden ja aikataulun mukaisesti. Kestävän talouden

Kirkkoneuvosto 9/2023

työryhmä kokoontui syyskuun aikana kaksi kertaa ja kiireisimpänä työryhmän tehtävänä on ollut tehdä valmistelutyötä tulevaa talousarviota varten. Talousarvion laadintaohjeen mukaisesti tavoitteena oli saada säästöjä noin 400 000 euroa vuodelle 2024, jotta talousarvio saadaan laadittua ylijäämäiseksi ja rahoitettua vuoden 2024 investointitarpeet.

Talousarvion valmistelua on tehty avoimesti ja yhdessä taloudesta vastaavien ja koko henkilöstön kanssa. Valmistelun yhteydessä on vähennetty myös kustannuspaikkoja selkeyttämään toimintaa ja talouden seurantaan. Tavoitteita asetetaan Kirkkohallituksen määrittämien tehtäväalueiden mukaisesti.

Kestävän talouden työryhmän työtä ja talousarvion valmistelua ohjaavat seurakunnan voimassa olevat Hyvinkään seurakunnan linjaukset ja strategiat:

- Toimintalinjaus 2025 - *"Hyvällä sanomalla hyvinkääläisten hyväksi"*
- Henkilöstöstrategia 2030 - *"Hyvinvoiva ja osaava henkilöstö"*
- Kiinteistöstrategia 2030 - *"Avoin, kutsuva ja osallistava yhteisö"*
- Ympäristöohjelma 2025 – *"Hiilineutraalisuustavoite 2030"*

Säästökohteisen valmistelussa on pyritty huomioimaan mitä seurakunnan perustehtävästä sanotaan kirkkolain ja kirkkojärjestyksen mukaan. Miksi kirkko on olemassa ja mitkä tehtävät ovat luovuttamattomia seurakunnan tehtävistä.

Lisäksi huomioidaan koko kirkon:

- Ovet auki – Suomen ev.lut.kirkon strategia vuoteen 2026
- Seurakuntalaisten osallisuuden kasvattaminen (Polku-malli)

Liitteenä on esitys talouden tasapainottamisen ohjelmasta vuosille 2023–2026, joka koostuu vaiheessa 1. talousarvion valmistelun yhteydessä kootuista säästökohteista eli toimintakulujen vähennyksistä tai vastaavasti toimintatulojen lisäyksistä. Vertailu on tehty vuoden 2023 talousarvioon nähden.

Säästökohteita on pyritty löytämään erityisesti kiinteistöistä, joissa on suuret kulut niiden ylläpitokustannusten ja korjaustarpeista nousevien kustannusten vuoksi. Huhtikuussa hyväksytyn kiinteistöstrategian mukaisesti on päätetty luopua Paavolan seurakuntakodista, jonka lisäksi säästökohteiden listalle on noussut Betaniasta ja Herusten mökistä sekä diakonian käytössä olevista vuokratiloista luopuminen. Seurakuntakeskukseen suunnitellaan nuorille kohtaamispaikkaa, joka mahdollistaa Betaniasta luopumisen ja tontin myymisen. Suunnittelussa on tärkeää nuorten osallistaminen.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Valmistelua tehdään huolellisesti ja mm. kiinteistöjen osalta pyydetään viralliset myyntihinta-arviot uuden Kirkkolain mukaisesti.

Näiden neljän kohteen vuosikulut ovat yhteensä noin 230 000 euroa. Kymmenessä vuodessa tästä kertyy jo yli kaksi miljoonaa euroa. Lisäksi seurakunnan omistamissa kolmessa kiinteistössä on korjausvelkaa yhteensä reilusti yli puoli miljoonaa euroa.

Lisäksi säästöä on pyritty löytämään henkilöstöstrategian mukaisesti henkilöstökuluista mm. vähentämällä esihenkilöiden määrää, vähentämällä henkilöstöä luonnollisesti eläköitymisen myötä sekä työtehtävien uudelleen organisoimisella mm. määräaikaisten tehtävien päättymisen osalta. Lisäksi leirivuorokausien määrää on vähennetty.

Aikataulu talouden tasapainottamisen ohjelman laatimiseen oli varsin tiukka, koska talousarvio tulee saada vietyä päätöksentekoon sovitussa aikataulussa ja käsiteltävä kirkkovaltuustossa 7.12.2023. Suunnitelmallinen työ jatkuu, jotta seurakunnan talous saadaan tasapainoon myös pidemmällä aikataululla. Vuoden 2023 aikana hyväksytty henkilöstöstrategia ja kiinteistöstrategia tukevat tätä työtä.

Lisäksi epävarmuustekijöinä on henkilöstökulujen osalta lopullinen sopimuskorotuksen suuruus, joka tulee 1.2.2024. Todennäköisesti se tulee olemaan enemmän kuin 2,5 %, jonka mukaan laadintaohje on annettu. Vastaavasti kirkollisverotuloennuste syyskuulta näyttäytyy varsin positiivisena. Loppuvuoden 2023 tilitykset vaikuttavat siihen miten todennäköistä ennusteen paikkansa pitävyys on seuraaville vuosille.

Kiinteistöjen kasvaneet korjaustarpeet ja investointitarpeet sekä edelleen korkeana oleva inflaatio ja palkkojen korotuspaineet ovat kuitenkin suuret, joten tarve talouden tasapainottamiselle ei ole poistunut, vaikka kirkollisveroja kertyisikin erityisesti vuonna 2023–2024 oletettua enemmän.

Liite 14 Talouden tasapainottamisen ohjelma 2023–2026

LAVA Asialla on lapsivaikutuksia, koska osa säästökohteista kohdistuu lapsiin ja nuoriin. Tarkastelua on tehty huolella ja avoimesti on käyty läpi kuinka paljon talousarvion määrärahoja kohdistuu erityisesti lasten ja nuorten toimintoihin käsittäen varhaiskasvatuksen, nuorisotyön, rippikoulun ja koulu-laisten iltapäivätoimintaan liittyvät tehtäväalueet. Nuorisotyön käytössä olevien tilojen luopumista ennen tulee varmistaa uuden tilan toimivuus ja mahdollisen uuden tilan suunnittelussa tulee osallistaa nuoria.

Kirkkoneuvosto 9/2023

- Esitys Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy Kestävän talouden työryhmän valmisteleman vaiheen 1. esityksen talouden tasapainottamisen ohjelmasta.
- Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

186 § Viestintäasiantuntijan työsuhteen perustaminen ja tehtävän julistaminen haettavaksi (Koivisto)

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 11.10.2023 lakkauttanut viestintäpäällikön viran osana vuoden 2024 alusta voimaan tulevaa henkilöstöorganisaatiomallia.

Uudessa tilanteessa ja tehtävää avattaessa työvoiman tarvetta on tarkasteltava kokonaisuutena, jossa tulee huomioida sekä viestinnän tarpeet että seurakunnan muiden toimistopalvelujen tarpeet. Viestinnän tehtävien ympärivuotinen saumaton hoitaminen edellyttää Hyvinkään kokoisessa seurakunnassa kahden henkilön työpanosta, jotta viestinnän välttämättömät tehtävät voidaan hoitaa myös loma-aikoina. Seurakunnan nykyisessä taloustilanteessa tehtäväkuvien sisältöjä joudutaan tarkastelemaan kokonaisuus huomioiden. Lisäksi on huomioitava, että seurakunnan viestinnän päivittäisiin tehtäviin ei sisälly sellaista julkisoikeudellista vallankäyttöä, joka edellyttäisi viran perustamista.

Edellä esitettyyn perustuen esitetään, että seurakunnan viestintään perustetaan viestintäasiantuntijan työsuhde. Tehtävä sisältäisi 70 % viestinnän tehtäviä ja 30 % yhteisiä toimistotehtäviä erikseen sovittavalla tavalla. Näillä järjestelyillä turvataan sekä viestinnän tehtävien että yhteisten toimistopalveluitten tehtävien riittävä hoito.

Esittelyn aikana esittelijä muutti esitystään siten, että kohtaan yksi lisättiin ”1.1.2024 alkaen”.

- Esitys Kirkkoneuvosto:
1. perustaa Hyvinkään seurakunnan viestintäasiantuntijan työsuhteen
 2. julistaa viestintäasiantuntijan tehtävän haettavaksi hakuajalla 31.10-20.11.2023 siten että viestintäasiantuntijan tehtävä käsittää 70 % viestinnän ja 30 % yhteisten toimistopalvelujen tehtäviä, palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukaisesti ja tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika
 3. nimittää haastatteluryhmän, johon kuuluvat vt. kirkkoherra Virpi Koivisto, hallintopäällikkö Tanja Koskela, viestintätoimikunnan edustaja sekä kirkkoneuvoston edustaja.
- Päätös Kirkkoneuvosto päätti:
1. perustaa Hyvinkään seurakunnan viestintäasiantuntijan työsuhteen 1.1.2024 alkaen.

2. julistaa viestintäasiantuntijan tehtävän haettavaksi hakuajalla 31.10-20.11.2023 siten että viestintäasiantuntijan tehtävä käsittää 70 % viestinnän ja 30 % yhteisten toimistopalvelujen tehtäviä, palkkaus on vaativuusryhmän 503 mukaisesti ja tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika
3. nimittää haastatteluryhmän, johon kuuluvat vt. kirkkoherra Virpi Koivisto, hallintopäällikkö Tanja Koskela, viestintätoimikunnan edustaja Maiju Laakso sekä kirkkoneuvoston edustaja Tuula Vanhatalo.

187 § Hyvinkään seurakunnan hallintosäännön hyväksyminen (Koivisto)

Uuden kirkkolainsäädännön myötä seurakunnan päätöksenteko perustuu kirkkolakiin (652/2023), kirkkojärjestykseen (657/2023) ja hallintosääntöön sekä erikseen kirkkolaissa tai kirkkojärjestyksessä säädettyihin hallinnon sisäisiin määräyksiin. Jokaisessa seurakunnassa ja seurakuntayhtymässä tulee olla hallintosääntö, jonka sisällön määrittelee kirkkolain 3 luvun 7 §. Hallintosäännössä on annettava tarpeelliset määräykset ainakin seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä; päätösvallan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille; toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä sekä toimielinten kokousmenettelyistä. Seurakunnan kirkkovaltuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista.

Uuden kirkkolain lähtökohtana on, että jatkossa kaikki toimielimiä ja niiden päätösvaltaa koskevat hallinnolliset määräykset kootaan hallintosääntöön. Hallintosääntöön otetaan siten määräykset, jotka aiemmin olivat valtuuston työjärjestyksessä, kirkkoneuvoston ja johtokuntien johtosäännöissä. Hallintosäännön lisäksi seurakunnalla voi olla viranhaltijoiden johtosääntö, jos organisaation laajuuden vuoksi kaikkia päätösvallan delegointeja viranhaltijoille ei ole tarkoituksenmukaista ottaa hallintosääntöön. Suositeltavaa kuitenkin on, että määräykset päätösvallasta olisi kootusti hallintosäännössä. Hyvinkään seurakunnan hallintosääntöön on koottu päätösvallan delegoinnit viranhaltijoille, joten jatkossa virkojen johtosäännöille ei ole enää tarvetta.

Hallintosäännön laatimisessa on käytetty Kirkkohallituksesta tullutta hallintosääntömallia. Hyvinkään seurakunnan hallintosäännössä on pyritty yhtenäistämään julistus-, kasvatusta- ja palvelujohtokuntien päätöksen ratkaisuvalltaan kuuluvia asioita. Esimerkiksi virkoihin valittavien lausuntoja tai valintoja ei jatkossa tehtäisi johtokunnissa. Tämä käytäntö on osoittautunut käytännössä kankeaksi. Yhtenä muutoksena on se, että julistusjohtokunta tekee jatkossa esityksen kirkkoneuvostolle talousarvioon lähetystyön avustuksiin varatun määrärahan kohdentamisesta eri lähetysjärjestöille. Tämän lisäksi hallintosäännössä on yhtenäistetty esihenkilöiden päätösvaltaan kuuluvia asioita.

Kirkkoneuvosto 9/2023

- Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle:
1. että se hyväksyy Hyvinkään seurakunnan hallintosäännön.
 2. että se lakkauttaa aiemman kirkkoneuvoston ohjesäännön ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen sekä julistus-, kasvatus- ja palvelujohtokuntien johtosäännöt.
 3. että se lakkauttaa viestintätoimikunnan johtosäännön.
 4. että se lakkauttaa Hyvinkään seurakunnan virkojen johtosäännöt.
- Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

188 § Oikaisuvaatimus Malk (Koivisto)

Per-Olof Malk on jättänyt kirkkoneuvostolle oikaisuvaatimuksen liittyen kirkkoneuvoston päätökseen § 158 27.9.2023 ja vaatinut kirkkoneuvoston päätöksen kumoamista. Päätös koskee kirkkotilojen avaamista samaa sukupuolta olevien parien avioliittoon vihkimistä tai jo solmitun avioliiton siunaamista varten.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on muutoksenhausta erillistä viranomaisen itseoikaisua eli siis käytännössä saman asian jatkokäsittelyä. Sen vuoksi päätöksentekijöiden ja viranhaltijan osallistuminen asian aiempaan käsittelyyn ei johda esteellisyyteen oikaisuvaiheessa, kun asia käsitellään samassa viranomaisessa eli tässä tapauksessa kirkkoneuvostossa. Vt. kirkkoherran toimimiselle asian esittelijänä ei näin ollen ole estettä.

Oikaisuvaatimuksen perusteet:

Kirkko-oikeudelliset perusteet

- seurakunnan oikeus päättää kirkollisesta avioliittoon vihkimisestä tai tilojen luovuttamisesta
- kirkon avioliittokäsitys kirkkokäsikirjan pohjalta
- pappien vihkimisoikeus seuraamuksineen
- kirkkoneuvoston ja kirkkoherran toimivalta tiloja koskevissa päätöksissä

Hallinto-oikeudelliset perusteet

- kirkkoneuvoston toimivallan ylitys
- päätöksen perusteluvollisuuden laiminlyöminen

Perustelut oikaisuvaatimuksen hylkäämiselle:

Päätösasia kirkkoneuvostolle on tuotu käsittelyyn aloitteen pohjalta. Päätösesitys on valmisteltu laajasti perustellen ja normaalia hallinnollista menettelyä noudattaen.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Kirkkotilaa tulee käyttää sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkoissa järjestetään monipuolisesti erilaisia tilaisuuksia jumalanpalveluksien ja kirkollisten toimitusten lisäksi. Esimerkkeinä konsertit, näytelmät ja muut kulttuuritilaisuudet.

Päätös ei ota kantaa kirkon avioliittokäsitykseen. Kirkkoneuvostolla ei ole päätösvaltaa papiston vihkimisoikeutta tai siihen liittyviä seuraamuksia koskien. Päätös koskee yksinomaan kirkkotilojen käyttöä. Kirkkotilojen käyttöä valvoo kirkkoherra.

1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkojärjestyksen 3 luvun 53 §:n nojalla kirkkotilojen käytöstä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston kanssa. Kirkkoneuvoston päätös on syntynyt lain ja kirkkojärjestyksen mukaisessa järjestyksessä, eikä ole siten lainvastainen. Kirkkoherra ja kirkkoneuvosto eivät ole siten ylittäneet toimivaltaansa.

Liite 16 Oikaisuvaatimus

Esitys Kirkkoneuvosto hylkää yllä olevin perustein Per-Olof Malkin jättämän oikaisuvaatimuksen.

Käsittely Keskustelun aikana Pekka Tyni teki muutosesityksen: Kirkkoneuvosto hyväksyy Malkin tekemän oikaisuvaatimuksen. Hannele Karppinen kannatti Tynin esitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja teki äänestystapaesityksen. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat muutosesitystä äänestävät EI. Äänestystapaesitys hyväksyttiin.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen. Pohjaesitys sai 10 ääntä ja muutosesitys 2 ääntä ja 1 tyhjää ääni. Pohjaesitys jäi voimaan.

Äänestyspöytäkirja:

	Jaa	Ei	tyh- jää
Koivisto Virpi	x		
Leinonen Santeri	x		
Linna-Pirinen Tuija	x		
Karppinen Hannele		x	
Keränen Ulla	x		
Pallonen Jouni	x		
Rainio Jaakko	x		
Romppanen Lea	x		

Kirkkoneuvosto 9/2023

Similä Hanna	x		
Söderholm Juha	x		
Tyni Pekka		x	
Vanhatalo Tuula	x		
Velin Jari-Pekka			x

Päätös Kirkkoneuvosto hylkäsi yllä olevin perustein Per-Olof Malkin jättämän oikaisuvaatimuksen.

Päätöksen toteamisen jälkeen Hannele Karppinen ja Pekka Tyni jättivät eriävän mielipiteen.

189 § Oikaisuvaatimus Kiuttu et al. (Koivisto)

Pekka Kiuttu, Ulla Haukijärvi, Martti Haukijärvi, Helena Jarva ja Jaakko Uronen ovat jättäneet kirkkoneuvostolle oikaisuvaatimuksen koskien kirkkoneuvoston päätöstä § 158 27.9.2023 kirkkotilojen avaamisesta samaa sukupuolta olevien parien vihkimistä tai jo solmitun avioliiton siunaamista varten, ja vaatineet kirkkoneuvoston päätöksen kumoamista.

Oikaisuvaatimuksen käsittely on muutoksenhausta erillistä viranomaisen itseoikaisua eli siis käytännössä saman asian jatkokäsittelyä. Sen vuoksi päätöksentekijöiden ja viranhaltijan osallistuminen asian aiempaan käsittelyyn ei johda esteellisyyteen oikaisuvaiheessa, kun asia käsitellään samassa viranomaisessa eli tässä tapauksessa kirkkoneuvostossa. Vt. kirkkoherran toimimiselle asian esittelijänä ei näin ollen ole estettä.

Oikaisuvaatimus kohdistuu siihen, että sen mukaan

- kirkkoneuvostolla ei ole toimivaltaa luovuttaa tiloja samaa sukupuolta olevien avioliittoon vihkimistä tai jo solmitun avioliiton siunaamista varten
- kyseiset toimitukset eivät ole kirkollisia toimituksia minkä vuoksi päätös on kumottava

Lisäksi oikaisuvaatimus sisältää toissijaisen vaatimuksen siitä, että

- päätöksen lainmukaisuuden käsittelystä pidättäydytään ja kirkkoneuvoston aiempi päätös kumotaan korkeimpaan hallinto-oikeuteen tehtyjen valituslupa-anomusten käsittelyn ajaksi.

Päätösasia kirkkoneuvostolle on tuotu käsittelyyn aloitteen pohjalta. Päätösesitys on valmisteltu laajasti perustellen ja normaalia hallinnollista menettelyä käyttäen.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Kirkkotilaa tulee käyttää sen pyhyyteen soveltuviin tarkoituksiin. Kirkoissa järjestetään monipuolisesti erilaisia tilaisuuksia jumalanpalveluksien ja kirkollisten toimitusten lisäksi. Esimerkkeinä konsertit, näytelmät ja muut kulttuuritilaisuudet.

Päätös ei ota kantaa kirkon avioliittokäsitykseen. Kirkkoneuvostolla ei ole päätösvaltaa papiston vihkimisoikeutta tai siihen liittyviä seuraamuksia koskien. Päätös koskee yksinomaan kirkkotilojen käyttöä. Kirkkotilojen käyttöä valvoo kirkkoherra. Hyvinkään seurakunta toimii kirkon järjestystä noudattaen ja toimittaa kirkolliset toimitukset kirkkokäsikirjan mukaisesti. 1.7.2023 voimaan tulleen uuden kirkkojärjestyksen 3 luvun 53 §:n nojalla kirkkotilojen käytöstä päättää kirkkoherra yhdessä kirkkoneuvoston kanssa. Kirkkoneuvoston päätös on syntynyt lain ja kirkkojärjestyksen mukaisessa järjestyksessä, eikä ole siten lainvastainen. Kirkkoherra ja kirkkoneuvosto eivät ole siten ylittäneet toimivaltaansa.

Muussa, tähän päätökseen liittymättömässä, asiassa vireillä olevat valituslupa-asiat eivät ole peruste päätöksen kumoamiselle.

Oikaisuvaatimuksessa ei ole tuonut esille sellaisia perusteita, joiden pohjalta tehty päätös olisi kumottava.

Liite 17 Oikaisuvaatimus

Liite 18 Kannatusallekirjoitukset

Esitys Kirkkoneuvosto hylkää Kiutun et al. jättämän oikaisuvaatimuksen yllä olevin perustein.

Käsittely Keskustelun aikana Hannele Karppinen teki muutosesityksen: Kirkkoneuvosto hyväksyy Kiuttu et. al oikaisuvaatimuksen. Pekka Tyni kannatti Karppisen esitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja teki äänestystapaesityksen. Ne, jotka kannattavat pohjaesitystä äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat muutosesitystä äänestävät EI. Äänestystapaesitys hyväksyttiin.

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksen. Pohjaesitys sai 10 ääntä ja muutosesitys 2 ääntä ja 1 tyhjää ääni. Pohjaesitys jäi voimaan.

Äänestyspöytäkirja:

	Jaa	Ei	tyh- jää
Koivisto Virpi	x		
Leinonen Santeri	x		

Kirkkoneuvosto 9/2023

Linna-Pirinen Tuija	x		
Karppinen Hannele		x	
Keränen Ulla	x		
Pallonen Jouni	x		
Rainio Jaakko	x		
Romppanen Lea	x		
Similä Hanna	x		
Söderholm Juha	x		
Tyni Pekka		x	
Vanhatalo Tuula	x		
Velin Jari-Pekka			x

Päätös Kirkkoneuvosto hylkäsi Kiutun et al. jättämän oikaisuvaatimuksen yllä olevin perustein.

Päätöksen toteamisen jälkeen Hannele Karppinen ja Pekka Tyni jättivät eriävän mielipiteen.

190 Kirkkovaltuuston kokouksen 11.10.2023 päätösten laillisuusvalvonta (Koivisto)

KL 3:11: Kirkkovaltuuston päätösten laillisuusvalvonta. Kirkkoneuvosto ei saa panna kirkkovaltuuston päätöstä täytäntöön, jos se on tehty virheellisesti järjestyksessä, kirkkovaltuusto on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muutoin lainvastainen. Asia on viipymättä saatettava kirkkovaltuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Liite 19 Kirkkovaltuuston 11.10.2023 kokouksen pöytäkirja

Esitys Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston 11.10.2023 tekemät päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi tai ole muutenkaan lainvastaisia

Päätös Kirkkoneuvosto ohjaa Kirkkovaltuuston 11.10.2023 kokouksen §:n 47 kirkkovaltuuston uudelleen käsittelyyn muotovirheen takia. Muilta osin päätös esityksen mukaisesti.

191 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen

192 § Edustajan nimeäminen Hyvinkään Palvelukotisäätiön sr hallitukseen (Koivisto)

Kirkkoneuvosto 9/2023

Hyvinkään Palvelukotisäätiö sr:n sääntöjen mukaisesti säätiön hallituksen toimikausi on kaksi (2) vuotta. Sääntöjen mukaan säätiön perustajat valitsevat hallituksen jäsenet. Nykyisen hallituksen toimikausi päättyy vuoden 2023 loppuun.

Hyvinkään seurakuntaa pyydetään valitsemaan omat edustajansa Hyvinkään Palvelukotisäätiön sr hallitukseen kaudelle 2024-2025 (liite 21). Hyvinkään seurakunnan edustajina hallituksessa toimii kaksi jäsentä. Päättyvällä kaudella seurakunnan edustajat ovat olleet Hanna Hakala ja Anita Myllymäki.

Liite 21	Hallituksen nimeäminen kaudelle 2024–2025
Esitys	Kirkkoneuvosto nimittää kaksi hallituksen jäsentä Hyvinkään Palvelukotisäätiön sr hallitukseen Hyvinkään seurakunnan edustajina.
Päätös	Kirkkoneuvosto nimitti Hanna Hakalan Ulla Keräsen esittämänä ja Jaakko Haapamäen Lea Romppasen esittämänä Hyvinkään Palvelukotisäätiön sr hallitukseen Hyvinkään seurakunnan edustajina.

193 § henkilöstöasia, sisältö poistettu muutoksenhakuajan jälkeen

194 § Vt. kirkkoherran ja talousjohtajan päätösluetteloiden asiat

Vt. kirkkoherran päätösluettelon asiat:

- § 39 Palkkauspäätös
- § 40 Viranhoitomääräys

Talusojohtajan päätösluettelon asiat:

- § 36 Korvaus harjoittelijan ohjaamisesta
- § 37 Suorituslisät vuodelta 2023 – Tavanomaista parempi työsuoritus
- § 38 Suorituslisät vuodelta 2023 – Erinomainen työsuoritus
- § 39 Vaativuusosan myöntäminen

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

195 § Kirkkohallituksen yleiskirjeet

Kirkkohallituksen yleiskirjeet

- 32/2023 Talousarvion valmistelun perusteet 2024
- 33/2023 Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023
- 33/2023 liite Diakoniatyön mallijohtosääntö

Kirkkoneuvosto 9/2023

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

196 § Johtokuntien pöytäkirjojen asiat

Kasvatusjohtokunta 5.10.

-Kasvatuksen toimintasuunnitelma ja budjetti

Julistusjohtokunta 21.9.

-Julistuksen osavuosisiraportti

-Julistuksen toiminta- ja taloussuunnitelma vuodelle 2024

-Raportit lähetysjärjestöjen kesäjuhlista

Palvelujohtokunta 3.10.

-Palvelun vastualueen osavuosisiraportti, talousarvio, toiminta- ja koulutussuunnitelma 2024

-Diakonian tila-asiaa

-Johtavan diakoniatyöntekijän päätösluettelo

Hyvinkään-Riihimäen alueen perheasiain neuvottelukeskukseen johtokunta 2.10.

-Toiminta- ja taloussuunnitelmat vuosille 2024–2026

-Ammatillisen osaamisen kehittämissuunnitelmat

-Osavuosisiraportit

Sairaalasielunhoidon yhteisjohtokunta 14.9.

-Palaute sairaalasielunhoidon infotilaisuudesta 5.6.2023

-Osavuosisiraportti 2023

-Toimintasuunnitelma- ja talousarvio 2024

-Agricolan suomalaisen seurakunnan irtisanomisilmoitus sairaalasielunhoidon sopimuksesta

-Luottamushenkilöille järjestettävä sairaalasielunhoidon infotilaisuus 2024

Esitys Merkitään tiedoksi.

Päätös Merkittiin tiedoksi.

197 § Kappalaisen viran lakkauttamisen uudelleen käsittely (Koivisto)

Kirkkovaltuusto päätti kokouksessaan 11.10.2023 (§ 47) II kappalaisen viran lakkauttamisesta 1.11.2023 alkaen. Espoon hiippakunnan tuomiokapitulien ohjeen mukaan viran voi lakkauttaa vasta muutoksenhakuajan päättymisen jälkeen. Tämän vuoksi viran lakkauttaminen tuodaan uudelleen käsittelyyn ja esitetään virka lakkautettavaksi 1.1.2024 lukien, jolloin muutoksenhaku on ehtinyt päättyä.

Viran lakkauttaminen oli aiemmin kirkkoneuvoston käsittelyssä 27.9.2023, 162 § ja kirkkovaltuuston käsittelyssä 11.10.2023, 47 §. Viran lakkauttaminen tuodaan käsittelyyn uudelleen, koska virka päätettiin lakkauttaa 1.11. alkaen ja päätös tehtiin 11.10. ja tällöin 1.11. mennessä ei ole ehtinyt päättyä muutoksenhaku. Muutoksenhaku päättyy 18.11.

Viran lakkauttamisen taustaa

Hyvinkään seurakunnan perustamisjärjestyksessä toinen kappalaisen virka on ollut täyttämättä 11.10.2022 alkaen, jolloin Espoon Hiippakunnan tuomiokapituli on seurakunnan anomuksesta päättänyt KJ 6:14 § nojalla, että II kappalaisen virkaa ei julisteta haettavaksi ajalla 1.11.2022–31.10.2023.

Taloustilanteen sanelemana sekä henkilöstöstrategian linjausten mukaisesti henkilöstön määrää tulee seurakunnassa vähentää. Ajanjaksolla, jolloin toisen kappalaisen virka on ollut täyttämättä, papin virkojen määrää ja henkilöstön riittävyyttä on voitu tarkastella myös käytännön tasolla. On osoittautunut, että papiston työtehtävät on nykytilanteessa mahdollista hoitaa myös niin, että virkojen määrä vähenee yhdellä. Työvoiman tarve on suurimmillaan kesäkuukausina ja työvoiman tarvetta palvelee parhaiten, että palkataan seurakuntapastori esim. kuuden kuukauden ajaksi. Työvoimatarpeen säätelyä varten on olemassa ns. pöytälaatikkovirka, jota voidaan tarpeen mukaan käyttää määräaikaisen seurakuntapastorin palkkaamiseen.

Mikäli II kappalaisen virka lakkautetaan, jää tässä vaiheessa jäljelle vielä neljä kappalaisen virkaa. Hyvinkään kokoisissa seurakunnissa on tavallista, että kappalaisen virkoja on esim. kolme kappaletta ja loput papin virrat ovat seurakuntapastorin virkoja. Sekä kappalaisen viran että seurakuntapastorin viran täytöt tapahtuvat tuomiokapitulin ohjauksessa, mutta seurakuntapastorin virkaa varten ei tarvita kapitulin lausuntoa hakijoiden kelpoisuudesta eikä seurakunnan toimittamaa vaalia, jolloin viran täyttö on kokonaisuudessaan yksinkertaisempi ja joustavampi prosessi. Kappalaisen virkaa varten papin tulee suorittaa pastoraalitutkinto ja on tärkeää, että kappalaisen virkoja säilyy seurakunnassa riittävä määrä.

Vuoden 2024 aikana pappistyövoiman tarvetta tarkastellaan edelleen näköpiirissä olevien eläköitymisten yhteydessä. Työvoiman tarpeeseen vaikuttaa tällä hetkellä eniten lakimääräisten tehtävien hoito eli ensisijaisesti rippikouluikäluokan suuruus, joka on vielä jotakin vuosia yli 400 sekä haetaan siunaamisten määrä, joka säilyy hyvin korkealla lähitulevaisuudessa.

Papin virkojen lakkauttamisesta päättää kirkkovaltuusto.

Esitys

- 1) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se ottaa uudelleen käsittelyyn II kappalaisen viran lakkauttamisen.
- 2) Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa II kappalaisen viran 1.1.2024 lukien.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Päätös Päätös esityksen mukaisesti.

198 § Aloite

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Ulla Keränen ja kirkkovaltuuston jäsen Hanna Similä jättivät aloitteen kirkkoneuvostolle ”Hyvinkään seurakunnan ja Suomen Luterilaisen Evankeliumiyhdistyksen välistä nimikkolähtettä koskevan sopimuksen arviointi ja irtisanominen”.

Aloite pöytäkirjan liitteenä.

Aloite merkitään tiedoksi ja ohjataan valmisteluun.

199 § Muutoksenhakuohjeet ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja antoi KL 12 luvun mukaisen oikaisuvaatimusohjeen ja valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi. Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.37.

Seuraavat kokoukset:

- Kirkkoneuvoston kokoukset: 22.11., 13.12.
- Kirkkovaltuuston kokoukset: to 2.11., 7.12.

Kirkkoneuvosto 9/2023

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Hyvinkään seurakunta

Kirkkoneuvosto

25.10.2023

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 171–175, 177–182, 184–185, 187, 190, 194-199

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 176, 183, 186, 191–193

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista viran-toimituksesta pidättämistä.

Kirkkoneuvosto 9/2023

3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveysterveyst);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 176, 183, 186, 191–193

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Hyvinkään seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Hämeenkatu 16, 05801 Hyvinkää

Postiosoite: PL 29, 05801 Hyvinkää

Kirkkoneuvosto 9/2023

Sähköposti: hyvinkaa.srk@evl.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Hyvinkään seurakunta

Käyntiosoite: Hämeenkatu 16, 05801 Hyvinkää

Postiosoite: PL 29

Sähköposti: hyvinkaa.srk@evl.fi

Pöytäkirjan pykälä:

Kirkkoneuvosto 9/2023

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Kirkkoneuvosto 9/2023

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 188–189

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Pöytäkirjan pykälä:

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisu koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Kirkkoneuvosto 9/2023

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Kirkkoneuvosto 9/2023

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://www.oikeus.fi/maksut-tuomioistuinlaitos)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.