

Sisällysluettelo

Sisällysluettelo.....	13
KIRKKOVALTUUSTO 2/2022.....	14
Asialista 17–24	16
17 § Kokouksen avaus.....	17
18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.....	17
19 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen.....	17
20 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen.....	17
21 § Vaalilautakunnan valinta seurakuntavaaleihin.....	17
22 § Hyvinkään seurakunnan tilikauden 2021 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen	19
23 § Seuraava kokous.....	20
24 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen	20
VALITUSOSOITUS	21
Hyvinkään seurakunta	21
Kirkkovaltuusto 18.5.2022, pykälät 17–24	21
1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT	21
2 HANKINTAOIKAISU	21
3 VALITUSOSOITUS	22
4 VALITUKSEN SISÄLTÖ, LIITTEET JA VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA MAKSU...23	23

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

Asiat 17–24

Allekirjoitukset

Pekka Kiuttu
puheenjohtaja

Anne Isokuorti
sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu Hyvinkäällä 18.5.2022 kokouksen päätteeksi

Titta Laine

Carita Lehto

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

Asialista 17–24

- 17 § Kokouksen avaus
- 18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 19 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen
- 20 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen
- 21 § Vaalilautakunnan valinta seurakuntavaaleihin
- 22 § Hyvinkään seurakunnan tilikauden 2021 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen
- 23 § Seuraava kokous
- 24 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

17 § Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 18.30 sananlaskujen kirjan ja Jaakobin kirjeen sanoilla sekä rukouksella. Kokouksen alkuun Hannele Karppinen kertoi kirkolliskokouksen työskentelystä.

18 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouskutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja -neuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta (KJ: 8:5, 1–2). Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla (KL 7:4,1).

Kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettu valtuutetuille 11.5. ja on ollut nähtävänä seurakunnan virallisella ilmoitustaululla seurakuntakeskuksessa 11.–18.5.

Suoritetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Päätös Todettiin.

19 § Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen

Ehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja samalla ääntenlaskijoiksi valitaan Titta Laine ja Carita Lehto.

Pöytäkirja tarkastetaan kokouksen jälkeen 18.5. Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä 30 päivää kirkkoherranvirastossa 19.5.–18.6. viraston aukioloaikana. Ilmoitus pöytäkirjan nähtävillä pitämisestä on seurakunnan virallisella ilmoitustaululla 19.–18.6.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

20 § Kokousasioiden käsittelyjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus Esityslista hyväksytään kokousasioiden käsittelyjärjestykseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

21 § Vaalilautakunnan valinta seurakuntavaaleihin

Kirkon vaalijärjestyksen 2 luvun 4 §:n mukaan seurakuntavaalit toimittaa vaalilautakunta, joka tulee asettaa viimeistään vaalivuoden toukokuussa.

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan. Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessaan itselleen varapuheenjohtajan. Vaalilautakunnan sihteerinä toimii hallintosihteerit tai hallintopäällikkö.

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 2/2022 todetaan vaalilautakunnasta: ”Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta seurakunnassa huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto. Vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään sekä riittävästi varajäseniä. Tällöin esimerkiksi tilanteessa, jossa vaalilautakunnan jäsen menettää kelpoisuutensa tehtävään, vaalilautakunnan kokoonpano on edelleen lain mukainen tai hänen tilalleen vaalilautakuntaan voidaan nostaa aiemmin nimetty varajäsen.”

Edelleen ohjeissa todetaan, että ”vaalilautakuntaa nimettäessä tulee huomioida, että toimielimessä on sekä miehiä että naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Myös vaalilautakunnan varajäsenissä tulee olla miehiä ja naisia kumpiakin vähintään 40 prosenttia. KL 23:8” (liite 1).

Vuoden 2018 seurakuntavaaleissa Hyvinkään seurakunnan vaalilautakunnassa oli kahdeksan jäsentä ja puheenjohtajana toimi kirkkoherra.

Kirkkoneuvosto on käsitellyt asian kokouksessaan 23.2.2022 § 39.

Kirkkovaltuusto käsitteli asiaa ensimmäisen kerran kokouksessaan 6.4.22. Kokouksessa Tuula Karhunen ehdotti vaalilautakuntaan Kyllikki Rantalaa ja Yrjö Hutria ja varajäseniksi Mervi Aholaa ja Seppo Söderholmia. Inga-Lill Rajala esitti Ritva Marjamäkeä ja Pentti Helttusta sekä varajäseniksi Reijo Pitkästä ja Marja Jantusta. Lea Romppanen esitti Sinikka Ala-Paavolaa varsinaiseksi jäseneksi.

Koska ehdotuksia vaalilautakunnan jäseniksi ei tullut tarpeeksi, asia jätettiin pöydälle.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 27.4.22 keskustellut uudelleen vaalilautakunnan kokoonpanosta. Keskustelussa valtuustoryhmien jäsenet ehdottivat seuraavia nimiä, jotka merkittiin tiedoksi.

Varsinaiset jäsenet:

Kyllikki Rantala
Mervi Ahola
Ritva Rousi

Varajäsenet:

Yrjö Hutri
Yrjö Karttunen
Erkki Kiuttu

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

Pentti Helttunen
Ritva Marjamäki
Sinikka Ala-Paavola
Leena Räisänen
Eila Räsänen

Reijo Pitkänen
Marja Jantunen
Tarja Tauriainen

- Ehdotus 1. Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan, johon kuuluu kirkkoherran lisäksi kahdeksan jäsentä ja kahdeksan varajäsentä, joiden kutsumisjärjestyksen kirkkovaltuusto määrittelee.
2. Kirkkovaltuusto toteaa, että vaalilautakunnan sihteerinä toimii johtosäännön perusteella hallintosihteerin tai hallintopäällikkö. Varalle kirkkoneuvosto on nimennyt seurakuntapastori Paula Kallion.
3. Kirkkovaltuusto nimeää vaalilautakunnan puheenjohtajan.
- Käsittely Puheenjohtaja ehdotti vaalilautakunnaksi seuraavaa kokoonpanoa, jossa on otettu huomioon sukupuolikiintiön toteutuminen. Inga-Lill Rajala ehdotti Pentti Helttusta vaalilautakunnan puheenjohtajaksi.

Varsinaiset jäsenet:

Varajäsenet:

Kyllikki Rantala
Yrjö Hutri
Pentti Helttunen
Ritva Marjamäki
Sinikka Ala-Paavola
Eila Räsänen
Rami Eloranta
Erkki Kiuttu

Mervi Ahola
Yrjö Karttunen
Reijo Pitkänen
Marja Jantunen
Tarja Tauriainen
Leena Räisänen
Ritva Rousi
Jouni Lätti

- Päätös 1. Vaalilautakunta valittiin ehdotuksen mukaan ja varajäsenet päätettiin kutsua ehdotuksen mukaisessa järjestyksessä.
2. Todettiin.
3. Kirkkovaltuusto nimesi vaalilautakunnan puheenjohtajaksi Pentti Helttusen.

22 § Hyvinkään seurakunnan tilikauden 2021 toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Vuoden 2021 tilinpäätös on laadittu kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 15 lukujen säädösten, seurakunnan taloussäännön ja kirkkoneuvoston antaman tilinpäätöksen laadintaohjeen mukaisesti. Lisäksi on noudatettu kirkkohallituksen antamaa ohjetta tilinpäätöksen laatimiseksi. Toimintakertomuksessa ja tilinpäätöksessä raportoidaan talousarviossa 2021 asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen.

Hyvinkään seurakunnan tilikauden tulos vuodelta 2021 oli 254 530,17 euroa alijäämäinen. Talousarvio oli laadittu 0,6 miljoonaa euroa alijäämäiseksi.

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

Talousarvion tulosta paransi 0,2 miljoonaa euroa arvioitua parempi kirkollisveron tuotto ja talousarviomäärärahojen 0,4 miljoonan euron säästö. Investoinnit olivat yhteensä 1,8 miljoonaa euroa. Selvästi suurin yksittäinen investointi oli suojellun ja kulttuurihistoriallisesti arvokkaan Pappilan peruskunnostus, johon käytettiin 1,4 miljoonaa euroa. Investointien talousarviosumma ylittyi 34 909 eurolla.

Koronapandemia vaikutti edelleen siten, että seurakunnan toiminta ei kaikilta osin voinut olla normaalilaajuista. Muun muassa erilaisia tilaisuuksia jouduttiin perumaan, rippikoulujen aikatauluja muuttamaan ja tapahtumia järjestämään virtuaalisesti. Jumalanpalveluksia suoratoistettiin ja ehtoollisella käynti mahdollistettiin suoratoistolähetyksen jälkeen pienissä ryhmissä henkilömäärärajoituksia noudattaen. Hallinnon kokouksissa totuttiin etäyhteyksiin ja sitä myötä uusiin kokouskäytäntöihin.

Kirkkoneuvosto allekirjoitti tilinpäätöksen 30.3.2022 ja tilintarkastaja on antanut tilintarkastuskertomuksen.

Liitteet Liite 2, Hyvinkään seurakunnan toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2021
Liite 3, Tilintarkastajan lausunto

Ehdotus Kirkkovaltuusto päättää

1. vahvistaa vuoden 2021 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen,
2. hyväksyy esityksen tilikauden alijäämän, 254 530,17 euroa, kirjaamisesta taseen tilille tilikauden yli-/alijäämä,
3. käsittelee ja merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2021 ja
4. myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.-31.12.2021.

Päätös Ehdotuksen mukaan.

23 § Seuraava kokous

Merkittiin tiedoksi kirkkovaltuuston seuraava kokous 12.10.2022.

24 § Valitusosoitus ja kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja ilmoitti kirkkovaltuuston retken 4.9. Hän antoi valitusosoituksen pöytäkirjaan liitettäväksi ja päätti kokouksen kello 19.27.

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

VALITUSOSOITUS

Hyvinkään seurakunta

Kirkkovaltuusto 18.5.2022, pykälät 17–24

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

1. Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 17–20, 23–24

2. Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

3. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
4. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150 000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
 - 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
 - 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: –

2 HANKINTAOIKAISU

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

3 VALITUSOSOITUS

6. Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Helsingin hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 21 ja 22

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

- - -

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

- - -

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ, LIITTEET JA VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA MAKSU

7. Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

8. Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

9. Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

10. Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta

Kirkkovaltuusto 2/2022

18.5.2022

annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa alk. 2 120 €.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.